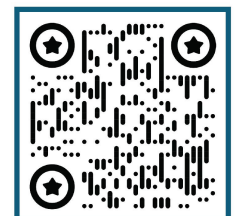




# DHORAJI ASSOCIATION

---

# ANNUAL REPORT 2024



SCAN QR CODE TO DOWNLOAD ANNUAL REPORT

# Pakistan Synthetics Limited



**PAKISTAN SYNTHETICS LIMITED**  
Office # 1504, 15th Floor, Emerald Tower,  
Block 5, Clifton, Karachi.



Established 1951

Registered under the Voluntary Social & Welfare Agencies (Registration & Control) Ordinance 1961 and Rules 1962 with Registration No. DSW (173-K) dated 19-10-1963  
Certification No. PCP-2024/1316 With the validity upto 25-06-2027



## ANNUAL REPORT AND AUDITED FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR 2023-24

### HEAD OFFICE

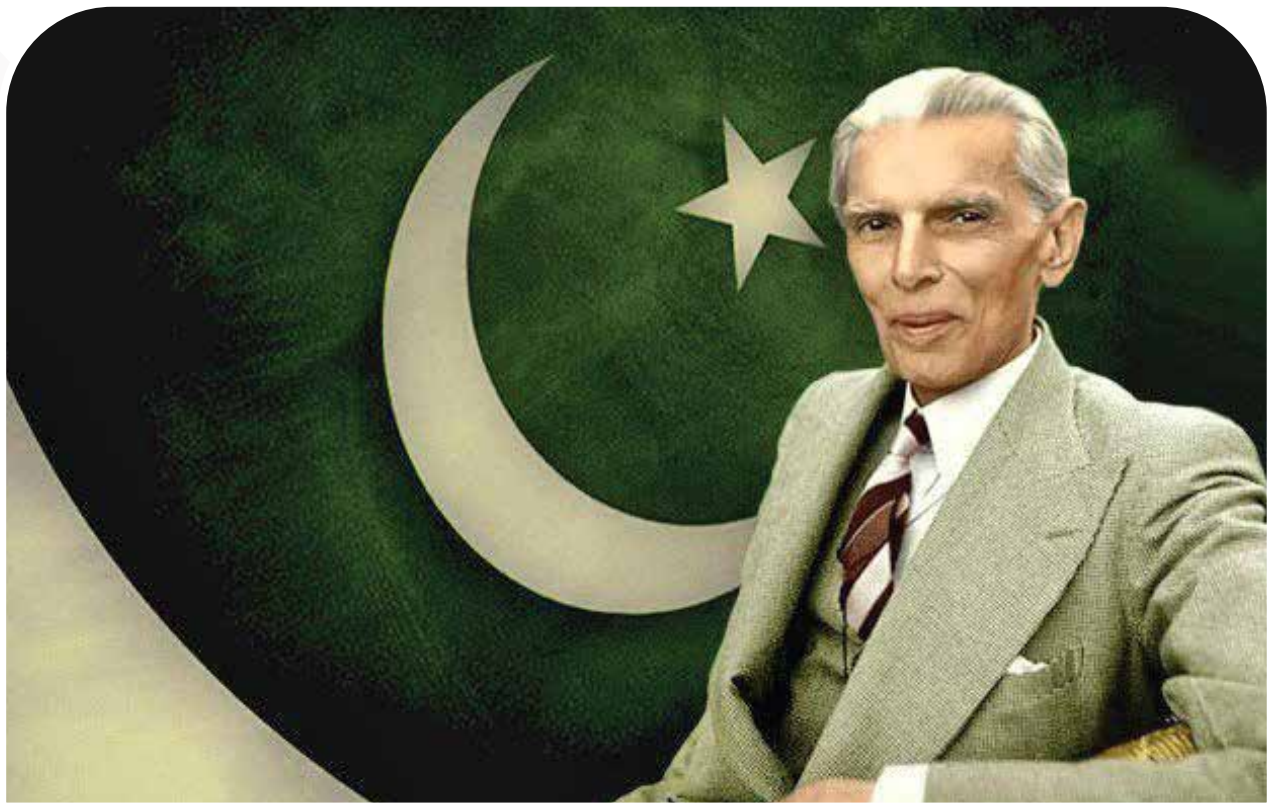
C-61 Dhoraji Colony  
Adjacent to V.M. Public School  
Karachi - 74800

#### Landline

021-34932744  
021-34943235

### BRANCHES

**New Dhoraji Colony**  
Flat No. BC-11, New Dhoraji Colony  
Gulshan-e-Iqbal, Karachi  
**Johar Complex**  
Flat No. 4 Block A-9 Johar Complex  
University Road Karachi



## FATHER OF THE NATION

I Know that Memons are a business community. Such a calculative community has really provided encouragement by giving support to the Pakistan Resolution is such emotional words.

Karachi, 1946



# MUHAMMAD ALI RANGOONWALA

LIFE TIME CHIEF PATRON

# OFFICE BEARERS

for the term 2023-25



**Mr. Haji Ahmed Suleman Chamdia**  
President



**Mr. Nisar Abdul Ghani Palla**  
Senior Vice President



**Mr. Obaid Amin Chamdia**  
Vice President



**Mr. Muhammad Aslam Deriwala**  
General Secretary



**Mr. Imran (Khurram) Hanif Jumani**  
Joint Secretary



**Mr. Imran Hanif Sheikhani**  
Treasurer

## MANAGING COMMITTEE 2023-25

### ELECTED MEMBERS



Huzaf Shoiab  
Godil



M. Ali Ashraf  
Halari



Naeem Aziz  
Panwala



Muhammad Khurram  
Sheikhan



Akbar Aslam  
Nagaria



Muhammad Yaseen  
Deriwala



Muhammad Furqan  
Panwala



Rafeel  
Lashkarwala



Muhammad Ali  
Naviwala

### CO-OPTED MEMBERS



Aswad Ashraf  
Nagaria



Salman Aslam  
Cheetalwala



Amin Yousuf  
Godil



Yahya Wali  
Muhammad Chamdia



Amin Abdul Aziz  
Godil (Makki)



Muhammad Ashraf  
Ghani Palla



Muhammad Farooq  
Ghaniwala



Haris Aslam  
Piyara

### ACCOUNTS & FINANCE BOARD



Muhammad Aslam  
Deriwala



Imran Hanif  
Sheikhan



Ahmed Arif  
Kaludi



Adil Ashraf  
Vapiwala

# MANAGING COMMITTEE MEETINGS ATTENDANCE REPORT OCT 2023 TO AUG-2024

S.No.	MEMBER'S NAME	DESIGNATION	Total Meetings - 12 During (2023-2024)	
			ATTENDED	%
1	Haji Ahmed Suleman Chamdia	President	12	100%
2	Mr. Nisar A.Ghani Palla	Senior Vice President	10	83%
3	Mr. Obaid Amin Chamdia	Vice President	11	92%
4	Mr. Muhammad Aslam Yaqoob Deriwala	General Secretary	12	100%
5	Mr. Imran (Khurram) Hanif Jumani	Joint Secretary	10	83%
6	Mr. Imran Hanif Sheikhani	Treasurer	10	83%
7	Mr. Huzaif Muhammad Shoaib Godil	Members	10	83%
8	Mr. Muhammad Ali Ashraf Halari	Members	11	92%
9	Mr. Naeem Aziz Panwala	Members	10	83%
10	Mr. Khurram Sabir Sheikhani	Members	12	100%
11	Mr. Akbar M.Aslam Nagaria	Members	8	67%
12	Mr. M.Yasin Haroon Qaderi Deriwala	Members	10	83%
13	Mr. Furqan M.Farooq Panwala	Members	11	92%
14	Mr. Rafeel Lashkarwala	Members	9	75%
15	Mr. M. Ali A. Habib Naviwala	Members	12	100%
16	Mr. Aswad Ashraf Nagaria	Members	12	100%
17	Mr. Salman Aslam Cheetalwala	Members	9	75%
18	Mr. Amin Yousuf Godil	Members	10	83%
19	Mr. Yahya Wali Muhammad Chamdia	Members	9	75%
20	Mr. Amin Abdul Aziz Godil (Maki)	Members	9	75%
21	Mr. Ashraf Abdul Ghani Palla	Members	6	50%
22	Mr. Farooq Ghaniwala	Members	10	83%
23	Mr. Haris Aslam	Members	9	75%



## OFFICE BEARERS

### FORM 1951 - 52 Onwards

TERM	PRESIDENTS	GENERAL SECRETARIES
1951-52	Haji Wali Muhammad Haji Ahmed Nagaria	Wali Muhammad A.Karim Maskatiya
1952-53	Haji Muhammad Haji Ahmed Nagaria	Wali Muhammad A.Karim Maskatiya
1953-54	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	Wali Muhammad A.Karim Maskatiya
1954-55	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	A.Shakoor A.Sattar Naviwala
1955-56	Haji Wali Muhammad Haji Ahmed Nagaria	A.Shakoor A.Sattar Naviwala
1956-57	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	A.Shakoor A.Sattar Naviwala
1957-58	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	Wali Muhammad A.Karim Maskatiya
1958-59	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	A.Ghaffar A.Karim Bhoot
1959-61	Haji Habib H.Muhammad Teli	Adhoc Committee
1961-64	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	Sattar Haji Muhammad Chutani
1964-65	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	Haji A.Razzak H.Wali Muhammad Saya
1965-70	Muhammad Ali V.M.Ghani Rangoonwala	Haji Abdul Rehman H.Noor M.Chutani
1970-71	Haji Wali Muhammad Haji Ahmed Nagaria	Haji Abdul Rehman H.Noor M.Chutani
1971-72	Haji Ismail Haji Muhammad Nagaria	Haji Noor Muhammad H.Usman Lodhia
1972-74	Haji Wali Muhammad Haji Ahmed Nagaria	Haji Noor Muhammad H.Usman Lodhia
1974-80	Haji Yousuf Haji Karim Shekhani	A.Aziz Haji Yousuf Danawala
1980-83	Haji Yousuf Haji Karim Shekhani	Haji Wali Muhammad Lashkarwala
1983-88	Abdul Habib Ahmed Chamdia	Haji Wali Muhammad Lashkarwala
1988-89	Haji A.Razzak Haji Habib Janoo	Haji Wali Muhammad Lashkarwala
1989-90	Haji Ismail Haji Muhammad Nagaria	Abdul Karim Ahmed Panwala
1990-91	Haji Ismail Haji Muhammad Nagaria	M.Ashraf H.Shakoor Pothiwala
1991-92	Haji Ahmed Haji Abdullah Bhesania	M.Iqbal Vali Muhammad Begawala
1992-93	Haji A.Ghaffar Ali Muhammad Tumbi	A.Aziz A.Sattar Chamdia
1993-97	Haji A.Ghaffar Ali Muhammad Tumbi	M.Iqbal Vali Muhammad Begawala
1997-99	Muhammad Amin Yousuf Godil	M.Iqbal Vali Muhammad Begawala
1999-03	M.Haroon H.Muhammad Motiwala	Muhammad Arif H.Shakoor Bhadelia
2003-05	Abdul Rashid Ahmed Godil	Muhammad Arif H.Shakoor Bhadelia
2005-07	M.Haroon H.Muhammad Motiwala	Muhammad Arif H.Shakoor Bhadelia
2007-09	Haji A.Ghaffar Ali Muhammad Tumbi	Rafique Noor Muhammad Vadria
2009-13	M.Haroon H.Muhammad Motiwala	Muhammad Rizwan Younus Naviwala
2013-17	Younus M.Bashir Orawala	Maqsood Usman Bhangaria
2017-19	Afzal Ashraf Chamdia	Muhammad Rizwan Younus Naviwala
2019-23	Haji Ahmed Suleman Chamdia	Muhammad Ashraf A.Ghani Palla
2023-25	Haji Ahmed Suleman Chamdia	Muhammad Aslam Yaqoob Deriwala

# 10 YEARS PERFORMANCE AT A GLANCE

	2023-24	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15
<b>Receipts - Zakat</b>										
Zakat and Fitra	523,005	423,006	438,104	368,729	224,758	131,394	117,412	113,240	118,626	106,710
Zakat for Housing projects	-	71,630	5,000	-	-	-	-	-	-	-
<b>Receipts - Non-Zakat</b>										
Endowment Fund	-	10,000	10,000	-	-	-	-	-	-	-
Donations	47,543	22,727	18,175	15,779	19,695	11,978	10,531	9,991	7,878	7,589
Income from events and others	39,031	39,113	47,013	19,165	13,077	4,281	2,120	699	485	122
Financial Assistance	-	20,742	7,972	5,327	2,013	2,500	10,040	-	-	-
<b>Total receipts</b>	<b>86,574</b>	<b>92,582</b>	<b>83,160</b>	<b>40,271</b>	<b>34,785</b>	<b>18,759</b>	<b>22,691</b>	<b>10,690</b>	<b>8,363</b>	<b>7,711</b>
	<b>3.8%</b>	<b>11.6%</b>	<b>28.7%</b>	<b>57.6%</b>	<b>72.9%</b>	<b>7.2%</b>	<b>13.1%</b>	<b>-2.4%</b>	<b>11.0%</b>	<b>209.2%</b>
<b>Payments - Zakat</b>										
Housing help	251,748	207,402	260,542	269,284	50,512	22,986	32,493	14,995	33,123	41,613
Monthly allowance	36,725	37,309	34,200	29,287	19,392	17,036	19,279	16,744	14,238	11,681
Marriage help	27,125	27,610	26,563	20,280	14,399	17,957	18,675	12,945	10,810	10,140
Business & household allowance	66,359	70,254	46,818	43,338	31,391	21,755	8,775	4,744	4,788	4,544
Medical help	72,756	51,132	49,311	34,253	25,083	20,008	21,790	17,046	15,700	9,810
Education help	43,328	21,450	17,210	11,824	15,391	18,852	16,004	13,620	13,391	10,086
	498,042	415,156	434,644	408,266	156,169	118,594	117,016	80,094	92,050	87,874
<b>Payments - Non Zakat</b>										
Scholarship and IT	38,314	33,060	18,891	12,815	-	-	-	-	-	-
Events expenses and others	24,446	12,997	15,070	5,423	3,402	1,923	1,825	450	251	-
Bachat Baazar	10,520	(652)	-	-	-	-	-	-	-	-
	73,280	45,406	33,961	18,238	3,402	1,923	1,825	450	251	-
<b>Total Payments</b>	<b>571,322</b>	<b>460,562</b>	<b>468,605</b>	<b>426,504</b>	<b>159,571</b>	<b>120,517</b>	<b>118,841</b>	<b>80,544</b>	<b>92,301</b>	<b>87,874</b>
	<b>24.0%</b>	<b>-1.7%</b>	<b>9.9%</b>	<b>167.3%</b>	<b>32.4%</b>	<b>1.4%</b>	<b>47.5%</b>	<b>-12.7%</b>	<b>5.0%</b>	<b>112.6%</b>

# INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

## TO THE MEMBERS OF DHORAJI ASSOCIATION

### Opinion

We have audited the annexed financial statements of Dhoraji Association which comprise the statement of financial position as at June 30, 2024, statement of income and expenditure for the year then ended and with notes to the financial statements, including a summary of material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respect, (or give a true and fair view) of the financial position of Dhoraji Association as at June 30, 2024 and (of) its financial performance for the year then ended and in accordance with Accounting Standard for Not-for-Profit Organizations (NPOs) issued by the ICAP.

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Accounting Standard for Not-for-Profit Organizations (NPOS) issued by the ICAP. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Society in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants as adopted by the Institute of Chartered Accountants of Pakistan, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code. We believe that the audit evidence, we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Other Matter

The financial statements of the Institute for the year ended June 30, 2023, were audited by another auditor who expressed an unmodified opinion on those financial statements on September 5, 2023.

### Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

The Board of Governors are responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the Accounting Standard for Not-for-Profit Organizations (NPOS) issued by the ICAP, and for such internal control as the Members determine(s) is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Managing Committee is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Association financial reporting process.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that

includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAS as applicable in Pakistan will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAS as applicable in Pakistan, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Society's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Society's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Society's to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

The engagement partner on the audit resulting in this independent auditor's report is Farhan Ahmed Memon.

**Reanda Haroon Zakaria Aamir Salman Rizwan & Company**  
Chartered Accountants  
UDIN: AR202410147qs7SURupL

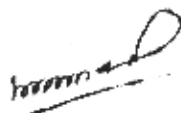
**Place:** Karachi  
**Dated:**

## STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

### AS AT JUNE 30, 2024

	Notes	2024 Rupees	2023 Rupees
<b>ASSETS</b>			
<b>Non-Current Asset</b>			
Fixed Assets	6	12,898,230	13,212,231
Investment	7	45,761,558	34,860,918
Long Term Deposits	8	581,694	81,694
		59,241,482	48,154,843
<b>Current Assets</b>			
Advances, deposits & receivables	9	163,040,613	118,710,245
Cash and bank balances	10	267,021,011	213,687,833
		430,061,624	332,398,078
		489,303,106	380,552,921
<b>FUNDS AND LIABILITIES</b>			
<b>Funds</b>			
General	11	16,606,865	13,988,916
Property	12	78,757,973	78,869,972
Zakat	13	168,833,574	143,871,204
Education	14	42,413,904	33,908,016
Graveyard	15	5,924,484	7,928,116
Shartia	16	19,470,710	16,445,342
Financial Assistance	17	663,905	7,327,209
Financial Assistance - Housing facility	18	8,230,000	14,100,000
I. T. Center	19	4,208,116	4,122,501
Endowment Fund	20	11,331,139	10,000,000
		356,440,671	330,561,276
<b>Current Liabilities</b>			
Amanat account	21	38,501,483	26,799,676
Other liabilities	22	94,360,952	23,191,969
		132,862,435	49,991,645
		489,303,106	380,552,921

The annexed notes form an integral part of these financial statements.



President



General Secretary

## STATEMENT OF INCOME AND EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED JUNE 30, 2024

	Note	2024 Rupees	2023 Rupees
<b>INCOME</b>			
General donation		22,905,000	7,034,660
Event	23	(10,456,359)	1,124,240
Nikah/Engagement enrollment		48,000	73,000
Membership card fee		45,800	41,500
Miscellaneous receipts		51,400	23,500
<b>TOTAL INCOME</b>		<b>12,593,841</b>	<b>8,296,900</b>
<b>DIRECT EXPENDITURES</b>			
Office staff salaries & bonus		(5,099,849)	(4,235,999)
Electricity & water		(741,553)	(369,223)
Fees & subscription		(1,395,000)	(130,400)
Telephone & communication		(198,471)	(162,062)
Depreciation expenses		(576,295)	(246,259)
Ambulance services		(37,628)	(177,350)
Property tax		-	(34,830)
Website & social media expenses		(171,647)	(74,132)
		<b>(8,220,443)</b>	<b>(5,430,255)</b>
		<b>4,373,398</b>	<b>2,866,645</b>
<b>ADMINISTRATIVE EXPENDITURES</b>			
Office maintenance and general expenses		(622,084)	(718,995)
Entertainment and others		(242,295)	(184,638)
Printing and stationery		(424,394)	(751,440)
Legal and professional charges		(338,000)	-
Audit Fee		(97,200)	(60,000)
Withholding tax		-	(162,860)
Bank charges		(41,476)	(29,049)
		<b>(1,765,449)</b>	<b>(1,906,982)</b>
<b>Surplus Transferred to General Fund</b>		<b>2,607,949</b>	<b>959,663</b>

The annexed notes form an integral part of these financial statements.



President



General Secretary

# NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

## AS AT JUNE 30, 2024

### 1. LEGAL STATUS AND NATURE OF BUSINESS

The association is a community based social charitable and relief giving institution. It was established in 1951 and registered under the societies registration Act, 1860 and Later under the voluntary social and welfare agencies (Registration and Control) Ordinance XI, VI of 1961. The association is a parent body of Dhoraji Community and serving its members in all walks of life and providing assistance in Education, Health, Housing, Marriage and other Sectors.

### 2. BASIS OF PREPARATION

These Financial Statements have been prepared in accordance with the requirements of the accounting standards as applicable in Pakistan.

### 3. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

These financial statements have been prepared under historical cost convention except for investments.

### 4. FIXED ASSET

Fixed Assets are stated at cost less accumulated depreciation. Depreciation of Fixed Assets is charged to income on reducing balance method. Maintenance and normal repairs are charged to the income and expenditure account as and when incurred. Major renewals and repairs are capitalized. Full year depreciation is charged in the year of purchase while no depreciation is charged in the year of Disposal.

### 5. BASIS OF REVENUE RECOGNITION

Basis of revenue and expenditure are recognized on accrual basis

## 6. FIXED ASSETS

### Operating Fixed Asset

Note	2024 Rupees	2023 Rupees
6.1	<u>12,898,230</u>	<u>13,212,231</u>

Particulars	W.D.V as at 01.07.2023	Addition / (Deletion)	Total as at 30.06.2024	Rate of Depreciation %	Depreciation for the year	W.D.V as at 30.06.2024
<b>Owned Fixed Assets</b>						
Building	2,059,971	-	2,059,971	5%	102,999	1,956,972
Jauhar complex branch office	180,000	-	180,000	5%	9,000	171,000
Furniture and fixture	388,868	-	388,868	10%	38,887	349,981
Computer equipment	246,915	1,583,400 (312,000)	1,518,315	30%	455,495	1,062,821
Office equipment	391,568	18,000	409,568	20%	81,914	327,654
	<u>3,267,322</u>	<u>1,289,400</u>	<u>4,556,722</u>		<u>688,293</u>	<u>3,868,429</u>
<b>I.T Center Fixed Assets</b>						
Civil work on building 6.2.1	2,007,451	-	2,007,451	5%	100,373	1,907,078
Computers and accessories	1,371,072	335,000	1,706,072	30%	511,822	1,194,250
Furniture and fixture	341,569	-	341,569	10%	34,157	307,412
Equipment	402,408	48,500	450,908	20%	90,182	360,726
	<u>4,122,500</u>	<u>383,500</u>	<u>4,506,000</u>		<u>736,533</u>	<u>3,769,467</u>
<b>Shartia Fund - Fixed Assets</b>						
Shop at NDC - HST Fund	165,000	-	165,000	5%	8,250	156,750
Flats in Kunda House - HVM Fund	238,315	-	238,315	5%	11,916	226,399
Mayyat bus - GYB Fund	5,419,090	-	5,419,090	10%	541,909	4,877,181
	<u>5,822,405</u>	<u>-</u>	<u>5,822,405</u>		<u>562,075</u>	<u>5,260,330</u>
<b>Donated Fixed Assets</b>						
Laser printer	1	-	1	0%	-	1
Ambulance	1	-	1	0%	-	1
Hilux van	1	-	1	0%	-	1
Solar panel	1	-	1	0%	-	1
	<u>4</u>	<u>-</u>	<u>4</u>		<u>-</u>	<u>4</u>
<b>Total Assets Jun 30, 2024</b>	<u><b>13,212,231</b></u>	<u><b>1,672,900</b></u>	<u><b>14,885,131</b></u>		<u><b>1,986,901</b></u>	<u><b>12,898,230</b></u>
<b>Total Assets Jun 30, 2023</b>	<u><b>13,782,238</b></u>	<u><b>1,336,000</b></u>	<u><b>15,118,238</b></u>		<u><b>1,906,007</b></u>	<u><b>13,212,231</b></u>

#### Abbreviation

HST - Haji Sattar Teli & Haji Wali Muhammad Nagaria Memorial Fund.

HVM - Haji Wali Muhammad Kunda Memorial Fund.

GYB - Graveyard Bus Fund

6.2 During the year, some assets were clubbed together as computer equipment & office equipment with a flat depreciation rate of 30% & 20% respectively. Previously those assets were being depreciated with different rates, which results in increased depreciation by almost 15%.

6.2.1 This civil work represents the second floor of the same building that is appearing in Owned Assets.



**7. INVESTMENT****7.1 Shartia Fund**

In Shares of listed companies (HST Fund)

4,895,141

3,938,042

**7.2 Investment in Al Hamra Islamic Money Market Fund**

Investment Sharia Compliant Mutual Fund 7.2.1

40,866,417

30,922,876

45,761,558

34,860,918

**7.2.1 Investment Sharia Compliant Mutual Fund**

MCB Arif Habib

39,866,417

30,922,876

Al Meezan Investment Management Limited

1,000,000

-

40,866,417

30,922,876

**8. LONG TERM DEPOSITS**

Telephone deposits

14,194

14,194

Deposits

567,500

67,500

581,694

81,694

**9. ADVANCES, DEPOSITS & RECEIVABLES**

Rent receivable

323,600

87,000

Staff loan receivable

52,556

226,500

Advance against property

136,013,883

101,517,760

Receivable against graves

253,000

296,000

Marriage help receivable

5,197,048

794,548

Advance income tax

17,512

1,152,121

Receivable against DSL

16,700,000

12,465,000

Qurbani share receivable

1,868,400

1,190,760

Other receivables

2,464,612

839,877

Family maintenance receivable

-

40,679

Futsal

150,000

100,000

163,040,613

118,710,245

**10. CASH AND BANK BALANCE**

Cash in hand

2,603,800

67,722,868

Cash at bank

264,417,211

145,964,965

267,021,011

213,687,833

## 11. GENERAL FUND

As per last balance sheet  
 Surplus for the year  
 Transferred from Shartia Fund

Note	2024 Rupees	2023 Rupees
	13,988,916	13,019,253
	2,607,949	959,663
	10,000	10,000
	<u>16,606,865</u>	<u>13,988,916</u>

## 12. PROPERTIES FUND

- a Madarsa-e-Habibia building  
 As per last balance sheet  
 Less: depreciation
- b Jauhar complex branch office  
 As per last balance sheet  
 Less: depreciation
- c Scheme 33 - rehabilitation project  
 As per last balance sheet  
 Receipt during the year

2,059,972	2,168,392
(102,999)	(108,420)
<u>1,956,973</u>	<u>2,059,972</u>
180,000	180,000
(9,000)	-
<u>171,000</u>	<u>180,000</u>
76,630,000	5,000,000
-	71,630,000
<u>76,630,000</u>	<u>76,630,000</u>
<u>78,757,973</u>	<u>78,869,972</u>

## 13. ZAKAT FUND

As per last balance sheet  
 Add: received during the year  
 Zakat and Fitra  
 Zakat for housing  
 Zakat in Kind  
 Zakat for Marriage

143,871,204	136,021,324
235,437,717	161,658,179
260,441,989	223,738,000
-	10,000,000
27,125,000	27,610,000
<u>523,004,706</u>	<u>423,006,179</u>
<u>666,875,910</u>	<u>559,027,503</u>

	Note	2024 Rupees	2023 Rupees
<b>Less: Payments made during the year</b>			
Monthly allowance to poor and widows		(36,725,000)	(37,308,600)
Housing help		(251,748,439)	(207,402,000)
Temporary help		(40,078,350)	(32,410,280)
Marriage help		(27,125,000)	(27,610,000)
Ramzan ration help		(14,539,000)	(23,710,000)
Business help		(695,000)	(5,222,910)
Educational help		(43,328,273)	(21,449,644)
Medical aid payments		(72,756,276)	(51,132,094)
House Hold Expenses		(11,046,998)	(8,910,771)
		<u>(498,042,336)</u>	<u>(415,156,299)</u>
		168,833,574	143,871,204
<b>14. EDUCATION FUND</b>			
<b>As per last balance sheet</b>		33,908,016	33,825,154
<b>Add: Received during the year</b>			
Donation		24,259,975	7,368,970
Transfer from events		20,400,000	24,770,599
Gross profit on Islamic investment		2,036,928	1,909,391
Transfer from HVMF (Shartia Fund)		50,000	50,000
		<u>46,746,903</u>	<u>34,098,960</u>
		80,654,919	67,924,114
<b>Less: Payments made during the year</b>			
Scholarship payments		(36,241,015)	(29,793,796)
Transfer to I.T Center Fund		(2,000,000)	(4,222,302)
		<u>(38,241,015)</u>	<u>(34,016,098)</u>
		42,413,904	33,908,016
<b>15. GRAVEYARD FUND</b>			
<b>a Graveyard General Fund</b>			
As per last Balance Sheet		1,348,927	1,502,297
<b>Add: Received during the year</b>			
Donation		377,500	1,844,500
Receipts from graveyard		1,685,000	1,677,500
		<u>2,062,500</u>	<u>3,522,000</u>
		3,411,427	5,024,297

Notes	2024 Rupees	2023 Rupees
Less: Payments made during the year		
Hasan Square graveyard	(53,450)	(97,951)
Gulzar-e-hijri graveyard	(2,953,158)	(3,457,419)
Mewashah lighting & cleaning	(220,000)	(120,000)
	(3,226,608)	(3,675,370)
	184,819	1,348,927
<b>b Graveyard Bus Fund - SF</b>		
As per last balance sheet	6,579,189	7,029,834
Add: Mayyat bus service receipts	1,545,000	1,676,700
	8,124,189	8,706,534
Less: Payments made during the year		
Mayyat bus driver's salary	(447,000)	(431,533)
Mayyat bus fuel	(969,085)	(891,651)
Mayyat bus maintenance expenses	(424,880)	(161,040)
Mayyat bus cleaning	(1,650)	(41,000)
Mayyat bus depreciation	(541,909)	(602,121)
	(2,384,524)	(2,127,345)
	5,739,665	6,579,189
	5,924,484	7,928,116
<b>16. SHARTIA FUND</b>		
<b>a Late Haji Sattar Teli Seth &amp; Late Haji Wali Muhammad Seth Memorial Fund</b>		
As per last balance sheet	4,931,858	6,582,412
Add: Rent income New Dhoraji Shop No. 4	500,000	453,400
Add: Unrealized gain/(loss) on shares	957,099	(2,093,954)
Add: Dividend income net	41,139	-
	6,430,096	4,941,858
Less: Transfer to General Fund	(10,000)	(10,000)
Less: DepreciationLate	(8,250)	
	6,411,846	4,931,858
<b>b Late Haji Wali Muhammad Memorial Fund</b>		
As per last balance sheet	1,559,684	1,364,079
Add: Received during the year		
Rent income from flat no.24 Haji Sattar House	19,800	18,900
Rent income from flat no.4 Kunda House	158,400	151,200
Profit from Islamic investment	207,616	75,505
	385,816	245,605
	1,945,500	1,609,684

	Notes	2024 Rupees	2023 Rupees
Less: Depreciation		(11,916)	
Less: Transfer to Education Fund		(50,000)	(50,000)
		<u>1,883,584</u>	<u>1,559,684</u>
<b>c Late A. Ghani Chuttani Memorial (Property Fund)</b>			
As per last balance sheet		1,381,625	1,309,160
Profit from Islamic investment		183,913	72,465
		<u>1,565,538</u>	<u>1,381,625</u>
<b>d Late Aisha Bai Makda Memorial Fund (Property Fund)</b>			
As per last balance sheet		7,845,292	7,433,813
Profit from Islamic investment		1,044,317	411,479
		<u>8,889,609</u>	<u>7,845,292</u>
<b>e Health Card Takaful Fund</b>			
As per last balance sheet		726,883	727,583
Add: Received during the year		-	44,500
Less: Health card takaful fund subscription		(6,750)	(45,200)
		<u>720,133</u>	<u>726,883</u>
		<u>19,470,710</u>	<u>16,445,342</u>
<b>17. FINANCIAL ASSISTANCE (FA) FUND</b>			
<b>Fund contribution</b>			
Opening balance		38,593,949	27,851,789
Add : receipt during the period (Net)		139,320	10,742,160
Fund Transfer from FA Housing Facility		1,000,000	-
		<u>39,733,269</u>	<u>38,593,949</u>
<b>Less: Utilization of fund</b>			
Opening receivables		31,266,738	24,840,155
Add : Disbursement during the period		38,028,230	32,034,685
Less: Recoveries during the period		(30,225,604)	(25,608,100)
		<u>39,069,364</u>	<u>31,266,740</u>
Closing balance		<u>663,905</u>	<u>7,327,209</u>
<b>18. FINANCIAL ASSISTANCE - HOUSING FACILITY FUND</b>			
<b>Fund contribution</b>			
As per last balance sheet		20,000,000	10,000,000
Add : receipt during the year (Net)		-	10,000,000
Less: Transfer to FA Fund		(1,000,000)	
		<u>19,000,000</u>	<u>20,000,000</u>

Notes	2024 Rupees	2023 Rupees
Less: Utilization of fund		
Opening receivables	5,900,000	-
Add : Disbursement during the period	10,450,000	9,180,000
Less: Recoveries during the period	(5,580,000)	(3,280,000)
	10,770,000	5,900,000
Closing balance	8,230,000	14,100,000
<b>19. I. T. CENTER FUND</b>		
As per last balance sheet	4,122,501	2,966,887
Add: Transfer from education fund	2,000,000	4,222,302
I.T Center Fee	894,500	
Less: Payments made during the year		-
I. T center miscellaneous expenses	(313,690)	(134,607)
I. T center staff salaries	(536,667)	(660,000)
I. T center teacher's salaries	(857,527)	(962,434)
I. T center electricity expense	(364,468)	(360,440)
Depreciation Expenses	(736,533)	(949,207)
	(2,808,885)	(3,066,688)
	4,208,116	4,122,501
<b>20. ENDOWMENT FUND</b>		
As per last balance sheet	10,000,000	-
Add: Addition during the year	1,331,139	10,000,000
	11,331,139	10,000,000
<b>21. AMANAT ACCOUNT</b>		
Amanat housing	23,446,934	19,814,399
Family maintenance & other	8,870,247	1,090,640
Amanat account	6,184,302	5,894,637
	38,501,483	26,799,676

**22. OTHER LIABILITIES**

Advance against housing
Audit fee payable
Security deposits
Marriage aid payable
Other creditors

2024 Rupees	2023 Rupees
87,598,393	8,407,751
157,200	60,000
284,000	144,000
1,250,000	1,300,000
5,071,359	13,280,218
<b>94,360,952</b>	<b>23,191,969</b>

**23. EVENT**

Futsal Tournament
Election
Religious Programme
Bachat Bazar
Dhoraji Super League
Transfer to education fund

2023-24		
INCOME	EXPENSES	NET RECEIPTS
741,000	(334,980)	406,020
58,500	(408,364)	(349,864)
10,000	(10,740)	(740)
31,363,610	(41,883,965)	(10,520,355)
32,173,110	(42,638,049)	(10,464,939)
29,621,500	(9,212,920)	20,408,580
-	-	(20,400,000)
<b>61,794,610</b>	<b>(51,850,969)</b>	<b>(10,456,359)</b>

**2022-23 (Restated)**

INCOME	EXPENSES	NET RECEIPTS	
Futsal Tournament	725,000	(472,050)	252,950
Census	500,000	(178,710)	321,290
Religious Programme	570,490	(570,490)	-
Bachat Bazar	1,550,000	(1,550,000)	-
3,345,490	(2,771,250)	574,240	
Dhoraji Super League	35,695,000	(10,374,401)	25,320,599
Transfer to education fund	-	-	(24,770,599)
<b>39,040,490</b>	<b>(13,145,651)</b>	<b>1,124,240</b>	

**24. RECLASSIFICATION**

During the year following comparative figures of 2023 has been reclassified as these were not presented as a separate line item.

PARTICULAR	PREVIOUSLY REPORTED AS	NOTE	2023 RUPEES	RECLASSIFIED IN FINANCIAL AS	NOTE
Graveyard Land Fund	Graveyard Land Fund	10(b)	100,000	Graveyard General Fund	15(a)
Graveyard Bus Fund	Shartia Fund	11(e)	6,579,189	Graveyard Fund	15(b)
Financial Assistance Receivable	Financial Assistance Receivable	20	31,266,740	Financial Assistance Fund	17
Financial Assistance Housing	Financial Assistance Housing Facility	21	5,900,000	Financial Assistance Housing	18
Facility Receivable	Receivable			Facility Fund	
Rehabilitation Amanat Account	Rehabilitation Amanat Account (Other Liabilities)	16	19,814,399	Amanat Housing (Amanat Account)	21
Family Maintenance & Other	Family Maintenance & Other (Other Liabilities)	16	1,090,640	Family Maintenance & Other (Amanat Account)	21
Dhoraji Khidmat Committee	Dhoraji Khidmat Committee Other Liabilities)	16	3,204,637	Amanat Account	21
Madrassa-e-Habibiya	Madrassa-e-Habibiya (Other Liabilities)	16	2,000,000	Amanat Account	21
Printing & Other Expenses	Income		-503,430	Printing & Stationery (Admin Expenses)	
UPS	Separate line item	17.1	1,719	Computer equipment	6.1
LED 40 inch	Separate line item	17.1	7,970	Computer equipment	6.1
Water Dispensor	Separate line item	17.1	2,417	Computer equipment	6.1
Generator	Separate line item	17.1	11,744	Computer equipment	6.1
Inverter Air Conditioner	Separate line item	17.1	224,997	Computer equipment	6.1
Refrigerator	Separate line item	17.1	904	Computer equipment	6.1
Camera & Wifi Device	Separate line item	17.1	151,506	Computer equipment	6.1
Telephone deposits	Advances, Deposits & Receivables	19	14,194	Long Term Deposits	8
Bank locker deposits	Advances, Deposits & Receivables	19	67,500	Long Term Deposits	8



**25. NUMBER OF EMPLOYEES**

Full time employee as at June 30<sup>th</sup>  
Part time employee as at June 30<sup>th</sup>

2024 Rupees	2023 Rupees
9	9
6	6
<u>15</u>	<u>15</u>

**26. DATE OF AUTHORIZATION OF FINANCIAL STATEMENTS**

These financial statements were authorized for issue on 20<sup>th</sup> August 2024 by the  
Managing Committee of the Dhoraji Association

**27. GENERAL**

- Figures have been rounded off to nearest rupee
- Corresponding figures have been re-arranged and regrouped wherever necessary for the purpose of comparison.



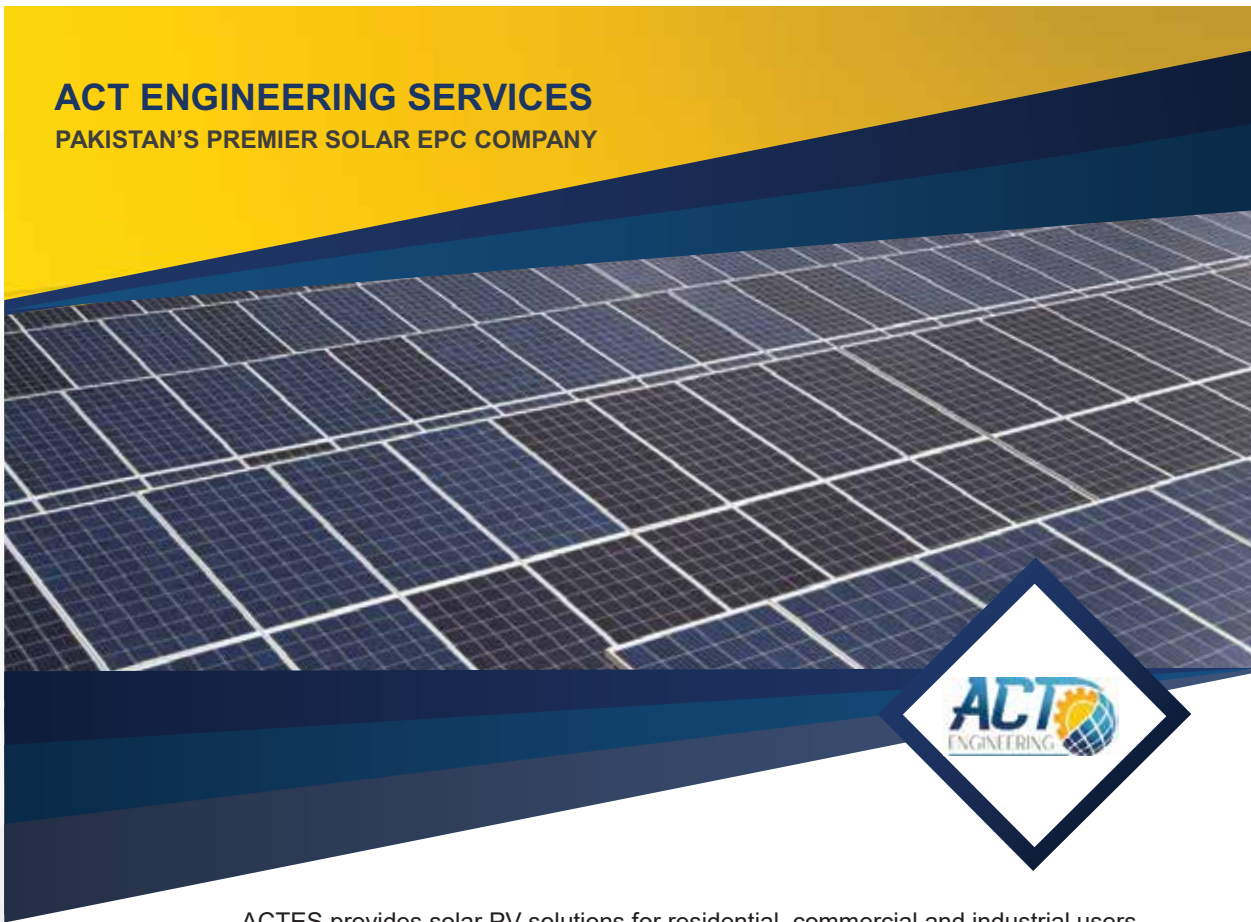
\_\_\_\_\_  
President



\_\_\_\_\_  
General Secretary



**ACT ENGINEERING SERVICES**  
 PAKISTAN'S PREMIER SOLAR EPC COMPANY



ACTES provides solar PV solutions for residential, commercial and industrial users. ACTES offers a complete range of services from Engineering, Procurement, Construction, Installation to Operations and Maintenance (O&M).

- ACTES provides both standard and customized solar PV solutions.
- ACTES has installed 4 MW of solar solutions for multiple renowned companies in the FMCG, healthcare, education and industrial sectors.



ACT Group is a consortium of Akhtar Group, Ismail Industries Ltd. and Tapal Group.



TAPAL GROUP



- ACTES is the only EPC contractor in Pakistan in a strategic partnership with Trina Solar, the third largest solar panel manufacturer worldwide.

**Email:**

[sales.actengineering@actgroup.com.pk](mailto:sales.actengineering@actgroup.com.pk)

**Call:** 021-35169737

021-35147573

0302-2283777

**Address:** Office#707, 7th Floor, Horizon Tower, Block-3, Scheme No.5, Clifton, Karachi

**WACKER**

CREATING TOMORROW'S SOLUTIONS

**WE BOOST TEXTILE PERFORMANCE**



**POWERSOFT®**

**WETSOFT®**

As a world leader in the manufacture of high-quality silicone products, WACKER offers general-purpose and tailored solutions, ranging from textile and leather to fiber finishing. Intensive basic research and fully integrated silicone production facilities enable us to develop innovative and efficient products for a continuous stream of new applications. WACKER's latest generation of softeners POWERSOFT® and WETSOFT® are a versatile product range that combines high-quality with innovation. At WACKER SILICONES, your partner is a team whose many years of experience give it indepth knowledge of textile market requirements and trends.

Wacker Chemie AG, 81737 Munich, Germany, [www.wacker.com](http://www.wacker.com)

Distributor of WACKER SILICONES:



Anwer Chemicals Corporation, Plot No. A-1/G-2, S.I.T.E., Karachi 75650, Pakistan  
 Ph: 32550387-8-9, E-mail: [info@anwer.com.pk](mailto:info@anwer.com.pk), [www.anwer.com.pk](http://www.anwer.com.pk)  
 Silicone Products: Micro- and Macro Emulsions and Concentrates, Hydrophilic Micro- and Macro-Emulsions, Defoamers (SILFOAM®), Aminofunctional Fluids.

# MARRIAGES SOLEMNIZED AND NIKAH N.O.C. ISSUED

## From 01/07/2023 To 30/06/2024

S. No.	SURNAME	DHORAJIAN BRIDEGROOM'S	DATE OF MARRIAGE	SURNAME	BRIDE'S NAME	JAMAT NAME
1	Kaludi	M.Bilal Muhammad Afroz	09.07.2023	Gudda	Aimal Muhammad Iqbal	Dhoraji
2	Saya	Asim Muhammad Arif	04.08.2023		Javeria Veqaruddin Arif	Non Dhoraji
3	Patel	M.Uzaib Muhammad Anis	06.08.2023	Padela	Warsha Muhammad Anwar	Dhoraji
4	Taloo	Sarfraz Muhammad Imtiaz	11.08.2023	Lakhani	Nida Muhammad Imran	Vadal
5	Fattah	Muhammad Ali Muhammad Riaz	12.08.2023	Pothiawala	Ayesha Muhammad Hanif	Dhoraji
6	Lathiwala	Sumair Muhammad Irfan	14.08.2023	Unawala	Mehak Muhammad Khalid	Dhoraji
7	Lashkarwala	Ahmed Raza Jawaaid Gadri	08.09.2023	Bhangra	Anusha Muhammad Rafiq	Kutiyaana
8	Akukara	Raheel Muhammad Ashraf	14.09.2023	Khaskheli	Areeba Allah Dino	Sindhi
9	Rehmatwala	Mujtaba Muhammad Munaf	22.09.2023	Marfani	Zainab Zainulabedeem	Junaghar
10	Manka	Anus Raza Muhammad Sajid	06.10.2023	Phoolan	Sumbal Muhammad Saleem	Dhoraji
11	Gudda	Muhammad Ali Muhammad Arif Moosa	08.10.2023	Dojki	Shafaq Muhammad Shahid	Bantwa
12	Sheikhani	Faraz M.Farooq Ahmed	13.10.2023	Fazil	Sabahat Muhammad Sohail	Dhoraji
13	Pothiawala	Haris Muhammad Abid	25.11.2023	Vindhani	Mahnoor Muhammad Adil (Yasin)	Halari
14	Pothiawala	Muhammad Hassan Muhammad Arif	25.11.2023	Mistiya	Shereen Mhammad Shehzad	Kutiyaana
15	Hadiyawala	Ghulam Mustafa Muhammad Ashraf	01.12.2023	Begawala	Umaima Muhammad Jaweed	Dhoraji
16	Nawiwala	Saifullah Muhammad Imran	06.12.2023	Fatani	Haleema Sadia Muhammad	Jetpur
17	Chootani	Muhammad Gaiser Abdul Gadir	08.12.2023	Bandakia	Alishba Muhammad Hanif	Jetpur
18	Makda	Muhammad Ahmed Raza Muhammad Hanif	09.12.2023	Darzi	Zainab Muhammad Ibrahim	Khatiywar

**MARRIAGES SOLEMNIZED AND NIKAH N.O.C. ISSUED**  
**From 01/07/2023 To 30/06/2024**

S. No.	SURNAME	DHORAJIAN BRIDEGROOM'S	DATE OF MARRIAGE	SURNAME	BRIDE'S NAME	JAMAT NAME
19	Bhimani	Murtaza Muhammad Yaqoob	24.12.2023	Padela	Amna Abdul Raheem	Dhoraji
20	Dalal	Ahmed Raza Abdul Waheed	28.12.2023	Syed	Syeda Muskan Fatima Syed M.Irfan	Syed
21	Kangda	Muhammad Areeb Abdul Majeed	05.01.2024	Katveliya	Marium Abdul Majeed	Kutiyaana
22	Noorani	Abdullah Samad Abdullah	10.01.2024	Pardesi	Zainab Muhammad Ashraf	Kutiyaana
23	Kunda	Abdul Ahad Muhammad Ashraf	20.01.2024	Bhimani	Amna Muhammad Sohail	Dhoraji
24	Kandoorawala	Abdul Moiz Muhammad Maqsood	05.02.2024	Godil	Duha Altaf Ahmed	Dhoraji
25	Begawala	Muhammad Ahmed Mehmood Habib	01.03.2024	Suriya	Javeria Abdul Rauf	Rajkot Halari
26	Chootani	Arsalan Muhammad Hanif	14.04.2024	Gudda	Madiha Muhammad Yaqoob	Kutiyaana
27	Kandoorawala	Muhammad Ayyan Memon Muhammad Riaz	21.04.2024	Mithani	Aisha Mushtaq Ahmed	Khatiywar
28	Naviwala	Hafiz Abdul Haseeb Muhammad Hussain	26.04.2024	Nakhuda	Komal Maqbool Abubaker	Dhoraji
29	Dangra	Muhammad Yameen Rehmatullah	27.04.2024	Patni	Kiran Muhammad Hanif	Patni
30	Sawani	Muhammad Habib Muhammad Yaqoob	17.05.2024	Akbani	Ramsha Abdul Hameed	Sourater
31	Sawani	Muhammad Harris Muhammad Yaqoob	17.05.2024	Kodwari	Hafsa Muhammad Junaid	Bantwa
32	Sheikhani	Abdul Wahab Muhammad Asif	02.06.2024	Silat	Zainab Muhammad Faisal	Bantwa
33	Bhagad	Mohsin Ali Abdul Raheem	09.06.2024	Gasmani	Mahnoor Akhter Moosa	Jetpur
34	Motiwalla	Muhammad Jawad Muhammad Yahya	14.06.2024	Motiwalla	Marium Muhammad Rizwan	Morbi Tankara
35	Padela	Muhammad Bilal Muhammad Saleem	21.06.2024	Sheikhani	Fatima Muhammad Irfan	Morbi Tankara

# MARRIAGES SOLEMNIZED AND NIKAH N.O.C. ISSUED (DAUGHTER OF DHORAJI)

From 01/07/2023 To 30/06/2024

S. No.	SURNAME	BRIDEGROOM'S NAMES	JAMAT NAME	DATE OF MARRIAGE	SURNAME	BRIDE'S NAMES	JAMAT NAME
1	Kandoorewala	Muhammad Arsalan M.Sabir	Jetpur	14-Jul-23	Maskatiya	Javeria M.Zahid Wali Muhammad	Dhoraji
2	Sunka	Muhammad Hammad M.Irfan	Ranavavala	22-Sep-23	Dara	Atifa Muhammad Altaf	Dhoraji
3	Pardhari	Hassan Ali Muhammad Jamal	Halari	17-Sep-23	Patel	Shafaq Bano Shakeel Ahmed	Dhoraji
4	Salat	Muhammad Ali Muhammad Altaf	Vasavad	19-Oct-23	Bhadelia	Sundus Muhammad Haji Ali Muhammad	Dhoraji
5	Kutiyana	Muhammad Hanif Haroon	Kutiyana	8-Oct-23	Bhoora	Javaria Idrees Ibrahim	Dhoraji
6	Nagani	Muhamma Umar Muhammad Arif	Halari	28-Sep-23	Makrani	Farzana Bano Abdul Salam Tariq	Dhoraji
7	Chaudhry	Ammar Ali Shahzad Aamir Shahzad	Iriyan	23-Dec-23	Nakhuda	Marium Shabbir Moosa	Dhoraji
8	Kodinar	Muhammad Imran Muhammad Gasim	Kodinar	8-Dec-23	Chootani	Wareesha Abdul Khalid	Dhoraji
9	Dada	Muhammad Umar Muhammad Atif	Bantva	3-Dec-23	Motiwala	Simrah Muhammad Shabbir	Dhoraji
10	Kutiyana	Muhammad Uzair Hashim	Kutiyana	10-Dec-23	Fattah	Naveera Muhammad Fareed	Dhoraji
11	Seeja	Muhammad Umair Muhammad Zakaria	Jetpur	27-Dec-23	Kangda	Seema M.Hanif	Dhoraji
12		Waqar Ul Haq Muhammad Iqbal		29-Dec-23	Hara	Areeba Muhammad Altaf	Dhoraji
13	Dhuwanwala	Abdul Samad Abdul Wahid	Halari	19-Jan-24	Jholka	Rabia Muhammad Afzal	Dhoraji
14	Gujrati	Muhammad Haider Arif Qasim	Pak Khatki Guresh	9-Mar-24	Sheikhani	Tayyiba Abid	Dhoraji
15	Kachra	Muhammad Saad Muhammad Awais	Halari	12-Nov-23	Vadhria	Laiba Irfan	Dhoraji
16	Bijuda	Laraib Muhammad Farooq	Bantva	19-May-24	Motiwala	Halima Muhammad Yaqoob	Dhoraji





WWW.CHASEVALUECENTRE.COM



SHOES | APPAREL | COSMETICS | FABRIC | ACCESSORIES

EVERYTHING AT  
**WHOLESALE PRICES**

**COSMETICS**  
STARTING FROM  
**Rs. 65/-**

**KIDS T-SHIRT**  
**Rs. 199/-**

**El'Lera**  
**PERFUMES**  
FRENCH FRAGRANCES  
**Rs. 699/-**

**WOMEN'S UN-STITCHED KURTI**  
**Rs. 499/-**

**BUY ANY 3**  
*Suits*  
FOR JUST  
**Rs. 499/-**  
Each.

14 DAYS RETURN POLICY

NATIONWIDE DELIVERY FOR RS. 99/- PER ORDER

CASH ON DELIVERY

**BUY NOW**

AT

**WWW.CHASEVALUECENTRE.COM**



MAIN GT ROAD NEXT TO  
DHA PHASE II GATE#1, ISLAMABAD



CULSHAN BRANCH  
BASHID MINHAS ROAD, KARACHI



NORTH NAZIMABAD  
BRANCH FIVE STAR  
ROUNDAABOUT, KARACHI



KHALID BIN WALEED ROAD  
BRANCH, KARACHI

## DEATH'S REPORTED DURING JULY-2023 TO JUNE-2024

S.No.	SURNAME	NAME OF DECEASED	EXPIRED ON
1	Naviwala	Abubaker Abdul Latif	01/07/2023
2	Kaludi	Fehmeeda W/o Muhammad Munir	02/07/2023
3	Bhadelia	Kulsoom W/o Abdul Shakoor	02/07/2023
4	Dangra	Abdul Karim Muhammad Ibrahim	10/07/2023
5	Deparia	Roshan D/o Zakaria	10/07/2023
6	Naviwala	Hameeda D/o Ismail Haji Abdullah	10/07/2023
7	Malani	Mubassir Abdul Majeed	10/07/2023
8	Godil	Muhammad Rehan Muhammad Rafiq	11/07/2023
9	Kunda	Badrunisa W/o Hanif	13/07/2023
10	Lakha	Roshan Ara W/o Noor Muhammad	13/07/2023
11	Godil	Zaibunisa W/o Hanif	06/08/2023
12	Panwala	Abdul Ghaffar Zikaria	06/08/2023
13	Makda	Siraj Abdul Razzak	10/08/2023
14	Sheikhani	Mehkar Gul (Hina) D/o Muhammad Hanif	12/08/2023
15	Kaludi	Saad Abu Hurerah Idrees	13/08/2023
16	Kaludi	Bashir Ismail	13/08/2023
17	Halari	Nadeem Abdul Ghaffar	18/08/2023
18	Godil	Zaitoon W/o Muhammad Aman	18/08/2023
19	Ghazi	Iqbal Abdul Ghani	19/08/2023
20	Lashkarwala	Noor D/o Yousuf	23/08/2023
21	Naviwala	Hajra W/o Abdul Shakoor Qasim	26/08/2023
22	Bhoot	Hajiyani Khadija W/o Abdul Ghaffar	27/08/2023
23	Qaderia	Nasreen W/o Saleem	28/08/2023
24	Koachwala	Farida W/o Ziker	28/08/2023
25	Abbasi	Haji Ilyas Haji Qasim	28/08/2023
26	Cheetalwala	Abdul Razzak	30/08/2023
27	Dahadda	Muhammad Haroon Muhammad Umer	01/09/2023
28	Deparia	Abdul Razzak Abdul Karim	05/09/2023
29	Makda	Tabinda W/o Ameen Abdul Latif	08/09/2023
30	Vichi	Muhammad Bilal Abdul Razzak	17/09/2023
31	Baghad	Ameena Abdul Aziz	17/09/2023
32	Bidiwala	Muhammad Aamir Majeed	17/09/2023
33	Panwala	Abdul Wahid Abdul Majeed	20/09/2023
34	Fazil	Haleema W/o Muhammad Ishaq	26/09/2023
35	Panwala	Zulekha W/o Tahir Muhammad	30/09/2023

## DEATH'S REPORTED DURING JULY-2023 TO JUNE-2024

S.No.	SURNAME	NAME OF DECEASED	EXPIRED ON
36	Hara	Ayesha W/o Owais	08/10/2023
37	Sheikhani	Zulekha D/o Yousuf	09/10/2023
38	Bhangaria	Hanifa W/o Haji Usman	17/10/2023
39	Lathiwala	Muhammad Rafiq Abdul Sattar	21/10/2023
40	Hada	Razia W/o Afzal	29/10/2023
41	Godil	Bilquees D/o Abdul Sattar	08/11/2023
42	Bhoora	Zohra D/o Adamjee Wali Muhammad	17/11/2023
43	Supediwala	Zeenat D/o Haji Usman	19/11/2023
44	Noorani	Zohra W/o Abdul Majeed	20/11/2023
45	Hamidiya	Haji Siddiq Haji Abdul Karim	23/11/2023
46	Palla	Muhammad Farooq Muhammad Ismail	28/11/2023
47	Begawala	Haji Hanif Abdul Sattar	29/11/2023
48	Motiwala	Muhammad Arif Abdul Latif	01/12/2023
49	Gadawala	Hajiyani Zaitoon W/o Haji Muhammad Bashir	01/12/2023
50	Padela	Memoona D/o Abdul Sattar	02/12/2023
51	Motiwala	Jamila W/o Muhammad Iqbal	02/12/2023
52	Kasumbi	Imtiaz Abdul Majeed	02/12/2023
53	Padela	Muhammad Jawad Faisal	04/12/2023
54	Mithani	Bilquees W/o Anwar Vali Muhammad	05/12/2023
55	Naviwala	Zohra W/o Amanullah	07/12/2023
56	Mungkhania	Iqbal Abdullah	09/12/2023
57	Bhangaria	Aliza D/o Abdul Basit	09/12/2023
58	Bakali	Javeria D/o Imran Yousuf	10/12/2023
59	Pothiawala	Shabbir Usman	12/12/2023
60	Sheikhani	Muhammad Ismail Yaqoob	15/12/2023
61	Kandoorawala	Haji Abdul Majeed Haji Muhammad	18/12/2023
62	Palla	Yasmeen W/o Muhammad Farooq	19/12/2023
63	Chamdia	Haleema W/o Ibrahim	25/12/2023
64	Teli	Muhammad Nadeem Javed M.Siddiq	25/12/2023
65	Rehmatwala	Muhammad Yaqoob Noor Muhammad	27/12/2023
66	Tola	Abdul Karim Ibrahim	31/12/2023
67	Pothiawala	Razia D/o Qasim Ahmed	01/01/2024
68	Panwala	Fareeda Bano W/o Muhammad Anis	02/01/2024
69	Aghadi	Mominnisa W/o Yunus	04/01/2024
70	Majur	Hamida W/o Abdul Majeed Moosa	04/01/2024

## DEATH'S REPORTED DURING JULY-2023 TO JUNE-2024

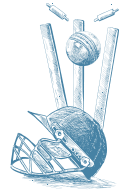
S.No.	SURNAME	NAME OF DECEASED	EXPIRED ON
71	Tebha	Ameena W/o Late Younus Haji Ali	05/01/2024
72	Padela	Marium D/o Muhammad Ashraf	06/01/2024
73	Galani	Kulsoom W/o Yousuf	09/01/2024
74	Naviwala	Muhammad Yasin Dawood	12/01/2024
75	Nagaria	Zeenat W/o Yaqoob	25/01/2024
76	Panwala	Hajiyani Halima Abdul Sattar	27/01/2024
77	Gagan	Hajiyani Kulsoom Haji Abdul Shakoor	29/01/2024
78	Teli	Arif Habib	30/01/2024
79	Rajwani	Abdul Habib Rajwani	31/01/2024
80	Kunda	Muhammad Altaf Ashraf	02/02/2024
81	Hamidiya	Muhammad Yousuf Yaqoob	09/02/2024
82	Qaderia	Zubaida W/o Ismail	10/02/2024
83	Supediwala	Zareena D/o Usman	13/02/2024
84	Dangra	Najma D/o Muhammad Abdul Sattar	15/02/2024
85	Kapadia	Muhammad Jawed Haji Moosa	16/02/2024
86	Kunda	Amna D/o Haji Wali	17/02/2024
87	Motiwala	Jamila D/o Abdullah Abu	18/02/2024
88	Sheikhani	Abdul Qadir Muhammad Yousuf	20/02/2024
89	Kharwa	Arif Abdul Sattar	20/02/2024
90	Saya	Munir Muhammad Yousuf	21/02/2024
91	Vapiwala	Muhammad Yasin Wali Muhammad	24/02/2024
92	Pothiawala	Muhammad Iqbal Ali Muhammad	27/02/2024
93	Gudda	Badrunisa D/o Ali Muhammad	27/02/2024
94	Teli	Haji Yasin Haji Kassam Teli	05/03/2024
95	Ingaria	Hadiya D/o Talha Nazir	06/03/2024
96	Kunda	Muhammad Ashraf Usman	09/03/2024
97	Dabawala	Muhammad Bashir Ali Muhammad	09/03/2024
98	Gudda	Marium W/o Muhammad Farooq	10/03/2024
99	Naviwala	Tahira D/o Abdul Shakoor	10/03/2024
100	Ghazi	Muhammad Yousuf Ali Muhammad	12/03/2024
101	Suriya	Ghulam Hussain Abdul Ghaffar	22/03/2024
102	Lakha	Hajiyani Batool W/o Muhammad Arif	27/03/2024
103	Panwala	Bilquees W/o Iqbal	27/03/2024
104	Motiwala	Abdul Aziz Abdul Habib	31/03/2024
105	Godil	Bilquees D/o Amin	04/04/2024

## DEATH'S REPORTED DURING JULY-2023 TO JUNE-2024

S.No.	SURNAME	NAME OF DECEASED	EXPIRED ON
106	Bakali	Munaf Muhammad Ismail	08/04/2024
107	Motiwala	Fatima D/o Asim	08/04/2024
108	Naviwala	Sharmeen W/o Muneer Yousuf	10/04/2024
109	Bhangaria	Abdul Sattar Ibrahim	16/04/2024
110	Dhoki	Bilquees W/o Yasin Dhoki	16/04/2024
111	Dadani	Muhammad Arif Abdul Sattar	19/04/2024
112	Naviwala	Muhammad Yousuf Abdullah Latif	20/04/2024
113	Sheikhani	Abdul Aziz Abdul Latif	21/04/2024
114	Rehmatwala	Muhammad Atiq Ibrahim	22/04/2024
115	Kaludi	Ashraf Abdul Sattar	28/04/2024
116	Bhadelia	Abdul Jabbar	28/04/2024
117	Bhesania	Amna W/o Late Hanif Umer	29/04/2024
118	Godil	Abdur Rauf Siddiq	01/05/2024
119	Cheetalwala	Kherunisa W/o Amin Ahmed	05/05/2024
120	Saya	Hamida W/o Qasim	09/05/2024
121	Naviwala	Noor Bano W/o Muhammad Yaqoob	10/05/2024
122	Hassan Fattah	Haji Ashraf Abdul Habib	11/05/2024
123	Noorani	Muhammad Hammad Bashir Noorani (Suriya)	12/05/2024
124	Aghadi	Abdul Karim Haroon	12/05/2024
125	Naviwala	Momin D/o Abdul Shakoor	13/05/2024
126	Parupia	Muhammad Sohail Abdul Ghaffar	19/05/2024
127	Dullah	Zubaida W/o Muhammad Iqbal	24/05/2024
128	Lashkarwala	Abdul Aziz Muhammad Ghani	29/05/2024
129	Motiwala	Muhammad Rafiq Abdul Latif	30/05/2024
130	Patel	Amna W/o Younus	31/05/2024
131	Abad	Muhammad Ashfaq Abdul Majeed	31/05/2024
132	Suriya	Roshan Bano W/o Muhammad Arif	09/06/2024
133	Bidiwala	Mehrunisa W/o Younus	10/06/2024
134	Marfani	Hameeda W/o Haroon	11/06/2024
135	Hela	Mehrun D/o Late Wali Muhammad	14/06/2024
136	Dahadda	Muhammad Yaqoob Haroon	14/06/2024
137	Palla	Muhammad Yaqoob Wali Muhammad	16/06/2024
138	Dara	Hameeda W/o Late M.Siddiq	18/06/2024
139	Patel	Zulekha W/o Sadiq	27/06/2024
140	Nagaria	Zakir Abdullah	29/06/2024

# 72<sup>nd</sup> ANNUAL GENERAL MEETING





# DHORAJI SUPER LEAGUE

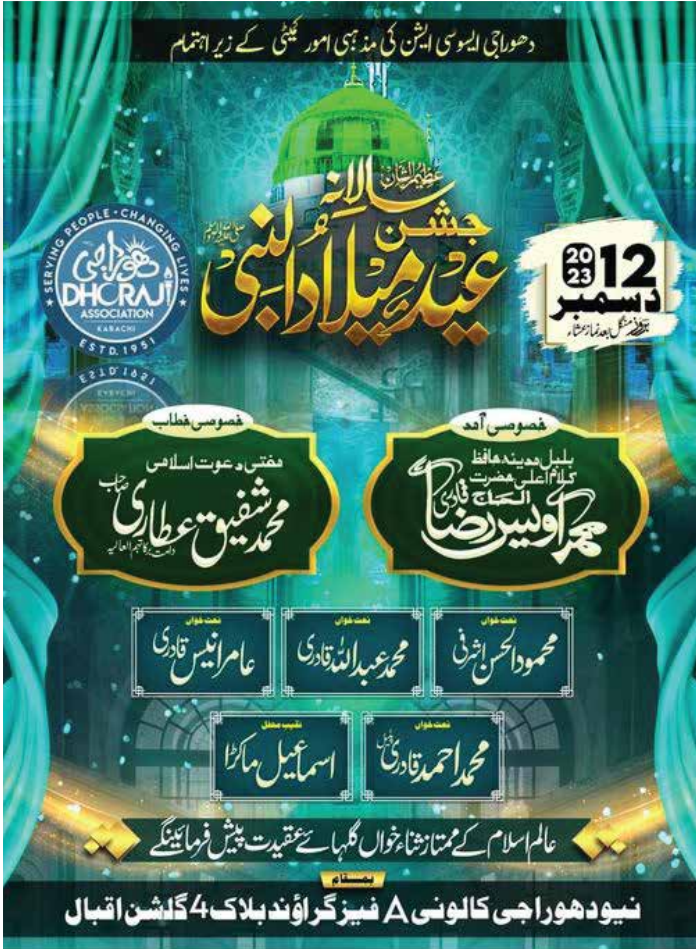
Mr. Imran Khurram Hanif Jumani  
Convener

Mr. Khurram Sabir Shekhani  
Mr. Rafeel Lashkarwala  
Deputy Convener

	WINNER	CAPTAIN	SPONSOR	INCOME	EXPENSE	NEW COLLECTION
<b>DSL-7 (2022)</b>	Dhoraji Royals	Ahmer Kunda	Diamond Homes	42,047,153	11,256,163	30,790,990
<b>DSL-8 (2023)</b>	Dhoraji Titans	Usman Naviwala	Cargo Express	35,695,000	10,374,401	25,320,599
<b>DSL-9 (2024)</b>	Dhoraji Daredevils	Asad Vichi	International Alloys	29,621,500	9,212,920	20,408,580



## NAAT PROGRAM





# ISMAILIQBAL

Securities (Pvt.) Ltd.

Corporate Member Karachi Stock Exchange (Guarantee) Ltd.

*“Your Guide to the Equity Market”*



### Head Office

17-Banglore Town, Shakra-e-Faisal, Karachi

PABX: 0092-21-3430 2182-4

Sales Desk: 0092-21-3430 2171-77

Fax: 0092-21-3438 7661

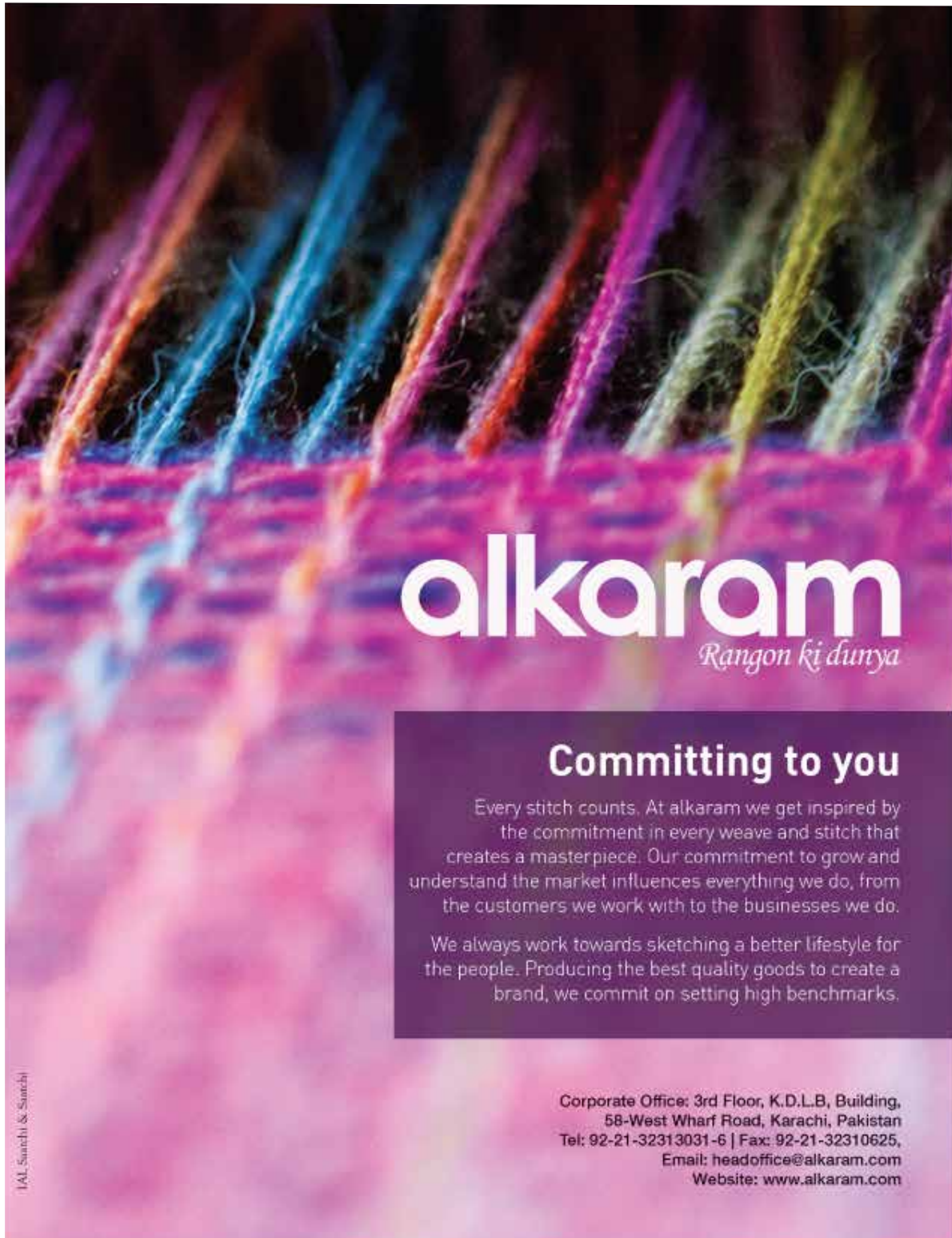
Web: [www.ismailiqbal.com](http://www.ismailiqbal.com), E-mail: [info@ismailiqbal.com](mailto:info@ismailiqbal.com)

### Stock Exchange Office

407, Karachi Stock Exchange Building,  
Stock Exchange Road, Karachi.

Phone: 0092-21-324700998 – 3246 0691

Fax: 0092-21-3246 0636



**alkaram**  
*Rangon ki dunya*

### Committing to you

Every stitch counts. At alkaram we get inspired by the commitment in every weave and stitch that creates a masterpiece. Our commitment to grow and understand the market influences everything we do, from the customers we work with to the businesses we do.

We always work towards sketching a better lifestyle for the people. Producing the best quality goods to create a brand, we commit on setting high benchmarks.

Corporate Office: 3rd Floor, K.D.L.B, Building,  
 5B-West Wharf Road, Karachi, Pakistan  
 Tel: 92-21-32313031-6 | Fax: 92-21-32310625,  
 Email: headoffice@alkaram.com  
 Website: www.alkaram.com

IAI Surchi & Surchi

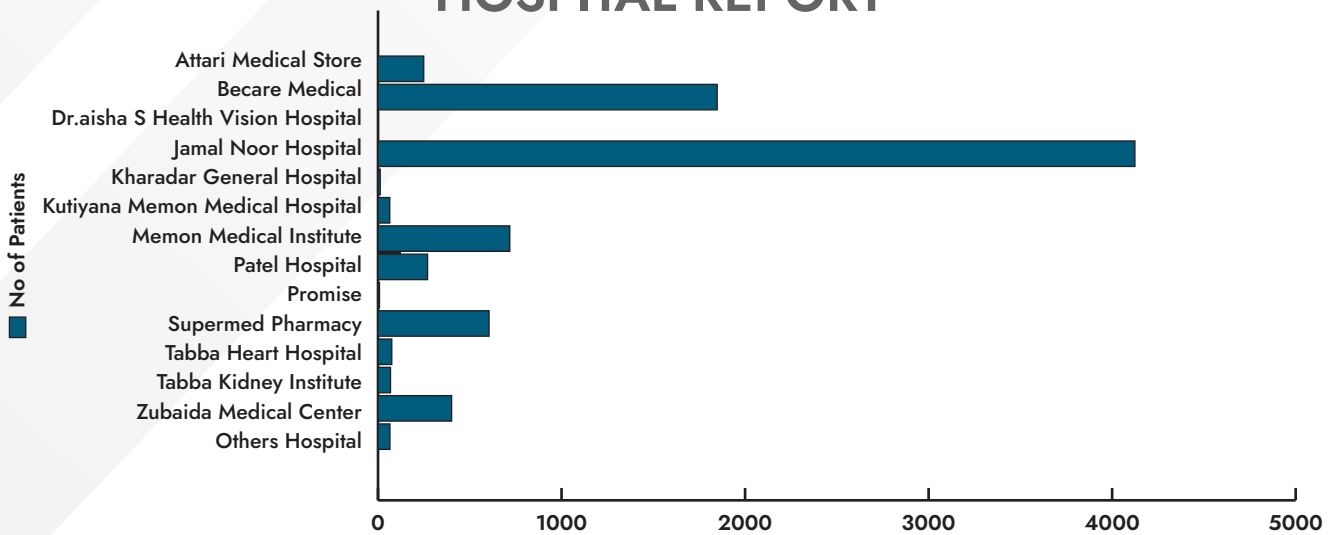
# MEDICAL REPORT 2024

## HOSPITAL SUMMARY

Mr. Muhammad Ali Ashraf Halari  
Convener

MEDICAL'S	COUNT	AMOUNT
Attari Medical Store	249	1,542,917
Becare Medical	1848	7,219,024
Dr.aisha S Health Vision Hospital	2	495,210
Jamal Noor Hospital	4124	7,999,374
Kharadar General Hospital	12	208,038
Kutiyana Memon Medical Hospital	64	1,018,033
Memon Medical Institute	718	13,123,330
Patel Hospital	270	7,650,344
Promise	8	742,000
Supermed Pharmacy	605	1,881,406
Tabba Heart Hospital	75	1,929,475
Tabba Kidney Institute	68	1,739,666
Zubaida Medical Center	401	2,742,729
Others Hospital	65	672,616
<b>Total</b>	<b>8,509</b>	<b>48,964,162</b>
Individual (Person's)	701	23,792,114
<b>Grand Total</b>	<b>9,210</b>	<b>72,756,276</b>

## HOSPITAL REPORT



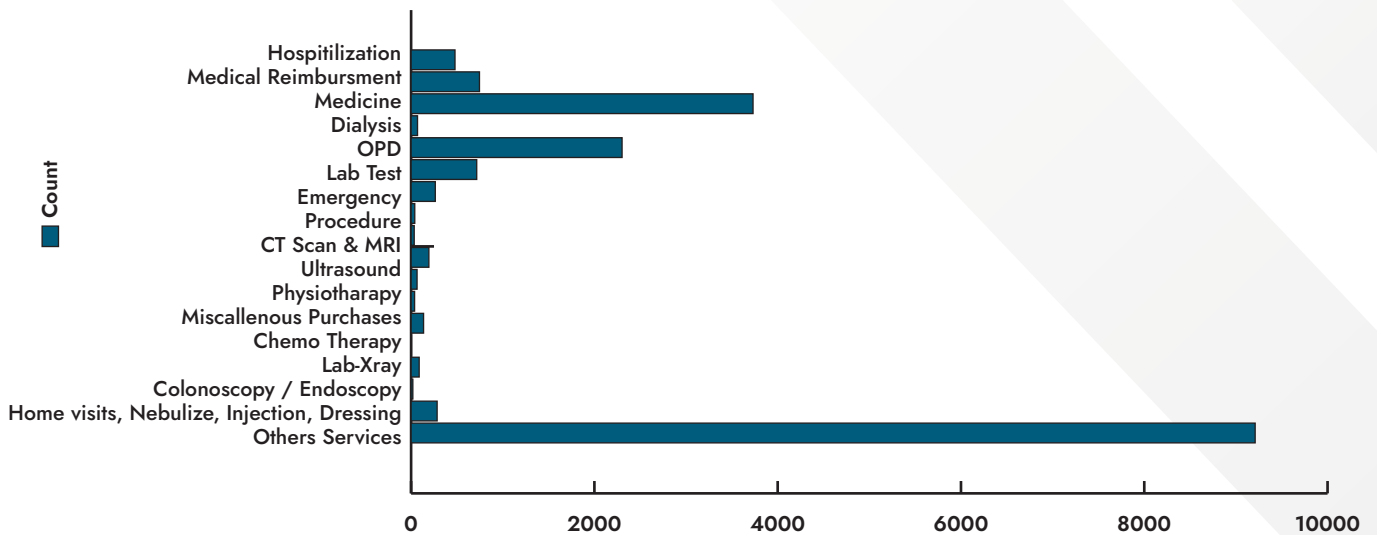
# MEDICAL REPORT 2024

## SERVICE TYPE

**Mr. Muhammad Ali Ashraf Halari**  
Convener

SERVICE TYPE	COUNT	AMOUNT
Hospitalization	479	28,351,046
Medical Reimbursement	746	19,145,733
Medicine	3731	13,174,399
Dialysis	70	1,940,450
OPD	2302	1,522,092
Lab Test	716	1,312,456
Emergency	264	1,248,225
Procedure	40	799,057
CT Scan & MRI	34	449,679
Ultrasound	194	183,931
Physiotherapy	65	177,355
Miscellaneous Purchases	38	148,672
Chemo Therapy	136	120,713
Lab-Xray	4	92,212
Colonoscopy / Endoscopy	88	55,469
Home visits, Nebulize, Injection, Dressing	19	58,971
Others Services	284	3,975,816
<b>Total</b>	<b>9210</b>	<b>72,756,276</b>

## SERVICE TYPE REPORT



# REHABILITATION REPORT

## 2019-2024

Mr. Imran Khurram Hanif Jumani  
Convener

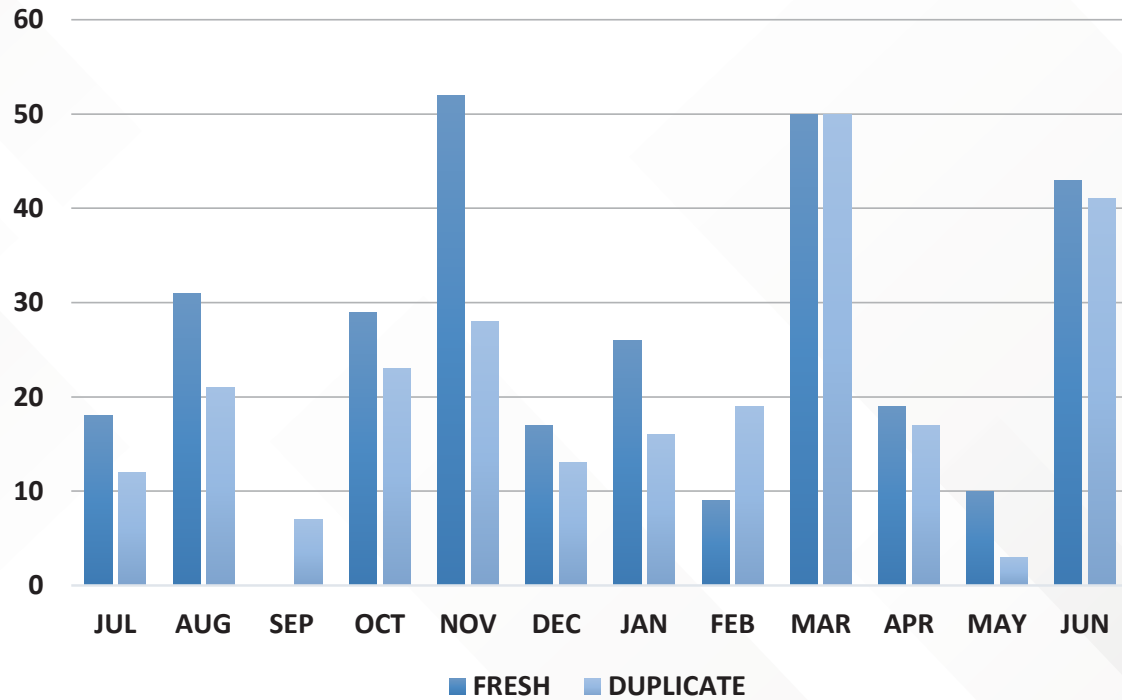
Mr. Farooq Ghaniwala  
Deputy Convener

2019-2020	DA	DA AVERAGE
57 Cases Paid From 1 July 19 - 30 June 20	50,512,000	886,175
2020-2021	DA	DA AVERAGE
166 Cases Paid From 1 July 20 - 30 June 21	269,284,000	1,622,193
2021-2022	DA	DA AVERAGE
149 Cases Paid From 1 July 21 - 30 June 22	260,542,000	1,748,604
2022-2023	DA	DA AVERAGE
137 Cases Paid From 1 July 22 - 30 June 23	207,402,000	1,513,883
2023-2024	DA	DA AVERAGE
137 Cases Paid From 1 July 23 - 30 June 24	251,748,439	1,837,580
TOTAL	DA	DA AVERAGE
646 Cases Paid From 2019-2024	1,039,488,439	1,609,000

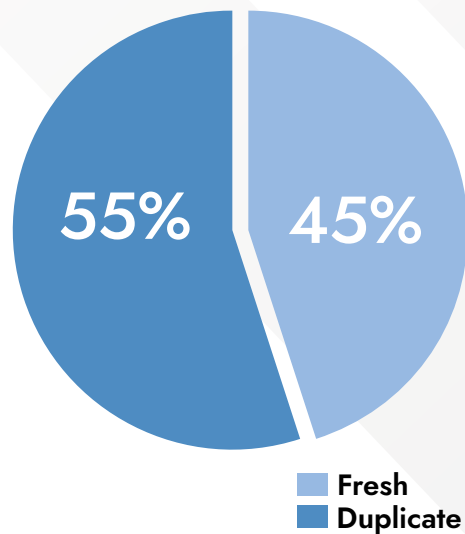
# MEMBERSHIP CARD REPORT 2024

**Mr. Obaid Amin Chamdia**  
Convener

**Mr. Yahya Chamdia**  
Deputy Convener



MONTHS	FRESH	DUPLICATE
JUL	18	12
AUG	31	21
SEP	0	7
OCT	29	23
NOV	52	28
DEC	17	13
JAN	26	16
FEB	9	19
MAR	50	50
APR	19	17
MAY	10	3
JUN	43	41
<b>TOTAL</b>	<b>304</b>	<b>250</b>



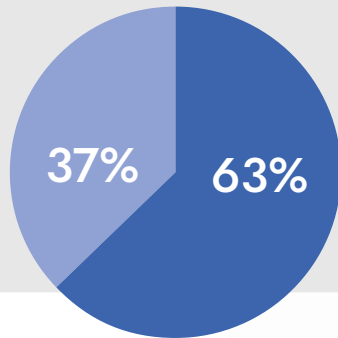
# CENSUS REPORT 2024

**Mr. Obaid Amin Chamdia**  
Convener

**Mr. Yahya Chamdia**  
Deputy Convener

## GENDER STATUS

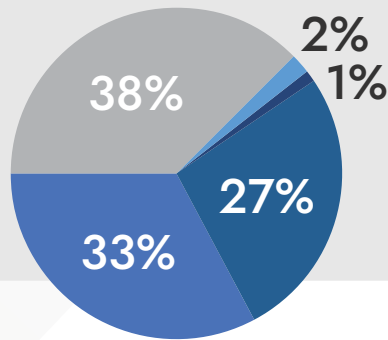
Status	Count
Female	6,684
Male	11,401
<b>Total</b>	<b>18,085</b>



- Female
- Male

## MARITAL STATUS

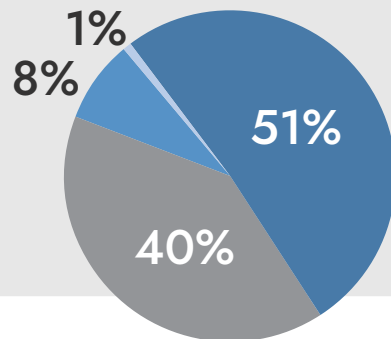
Status	Count
Married	5,898
Single	6,922
Widow	303
Divorced	157
Not Provided	4,805
<b>Total</b>	<b>18,085</b>



- Married
- Single
- Widow
- Divorced
- Not Provided

## ACCOMODATIONAL STATUS

Status	Count
Goodwill	235
Ownership	7,214
Rental	1,515
Not Provided	9,121
<b>Total</b>	<b>18,085</b>



- Goodwill
- Ownership
- Rental
- Not Provided

*With Best Compliments*

*From*

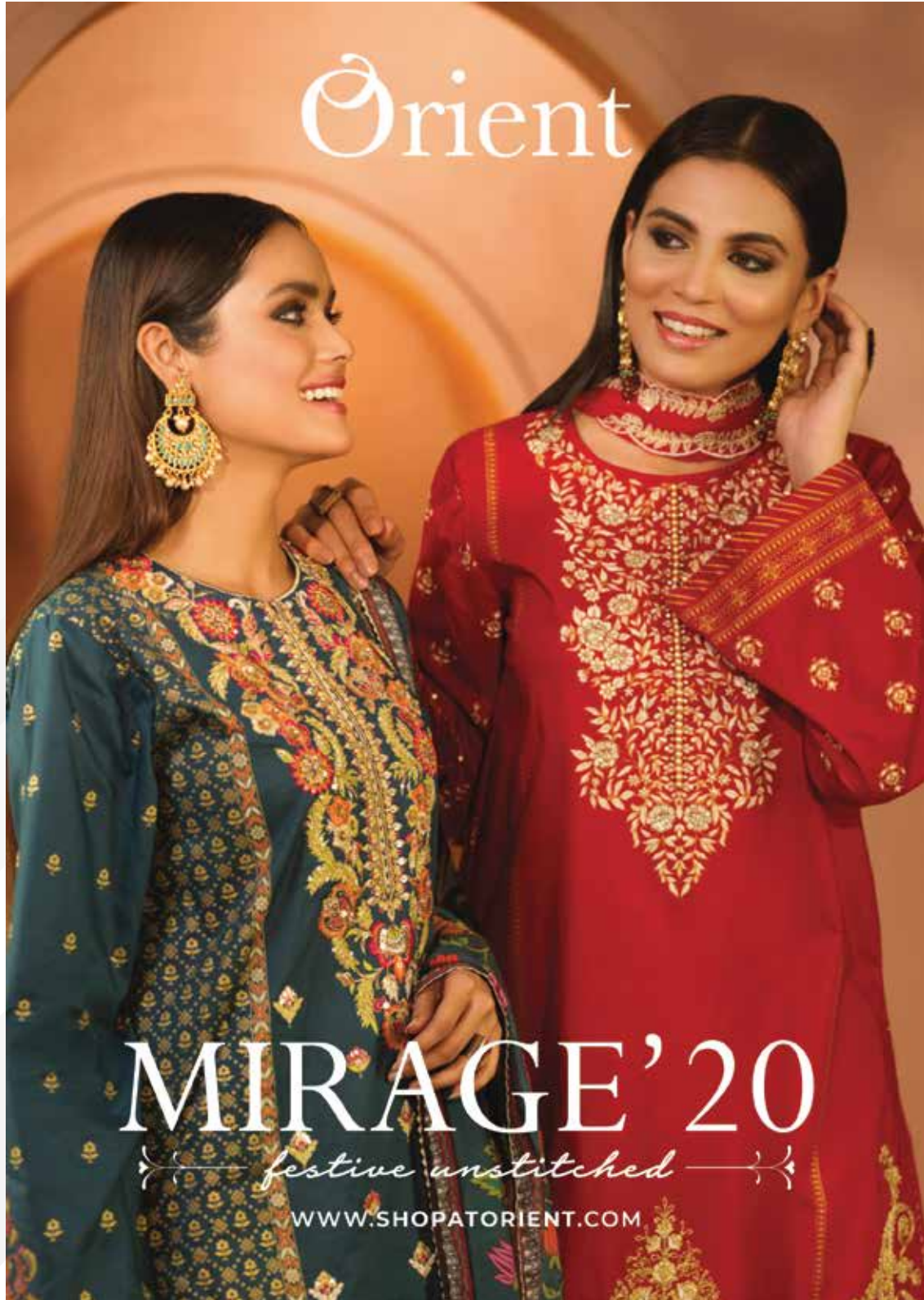
**SOHAIL SHABBIR GHADIYALI**



**S.H. PACKAGES**

( P V T ) L T D



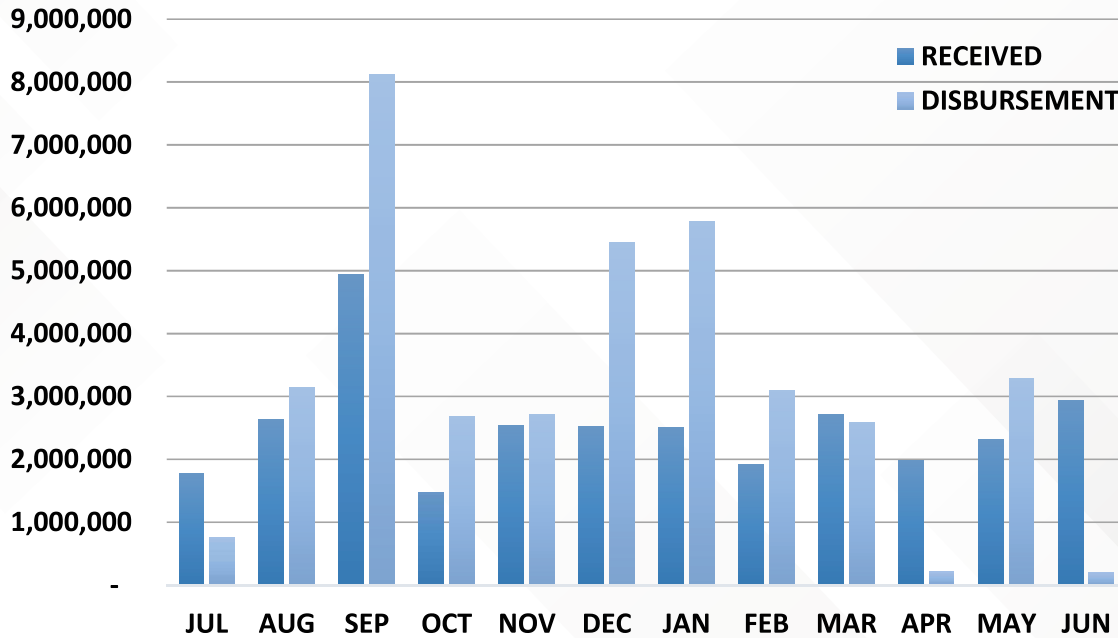


# FINANCIAL ASSISTANCE REPORT

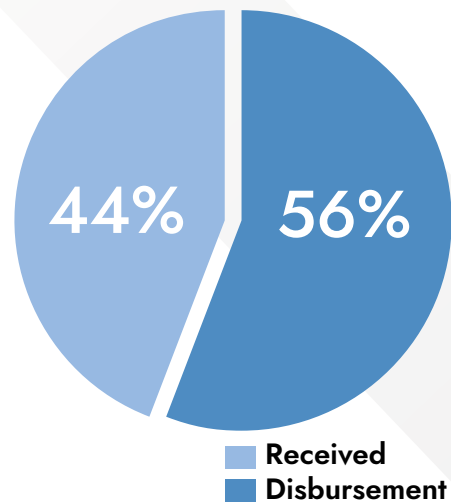
## FROM JULY-23 TO JUNE-24

**Mr. Huzaif Shoiab Godil**  
Convener

**Mr. Akbar Aslam Nagaria**  
Deputy Convener



MONTHS	RECEIVED	DISBURSEMENT
JUL	1,773,150	758,600
AUG	2,630,800	3,143,050
SEP	4,933,286	8,117,044
OCT	1,467,000	2,670,500
NOV	2,543,750	2,716,780
DEC	2,512,710	5,440,550
JAN	2,501,616	5,786,610
FEB	1,920,056	3,100,450
MAR	2,715,510	2,583,246
APR	1,983,416	216,150
MAY	2,316,310	3,287,750
JUN	2,928,000	207,500
<b>TOTAL</b>	<b>30,225,604</b>	<b>38,028,230</b>

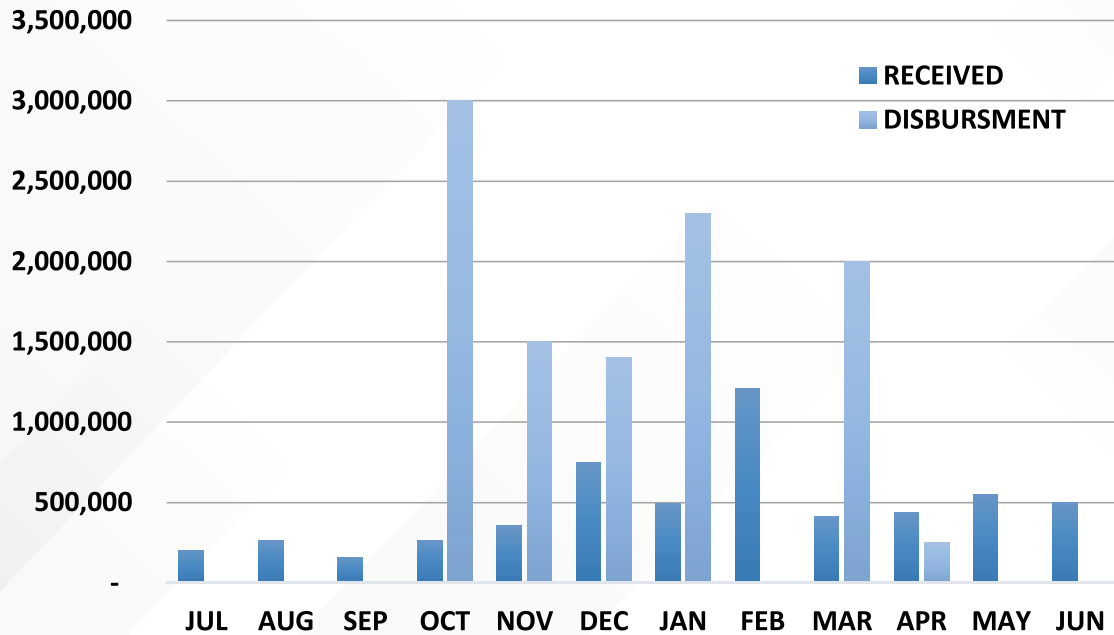


# FINANCIAL ASSISTANCE HOUSING REPORT

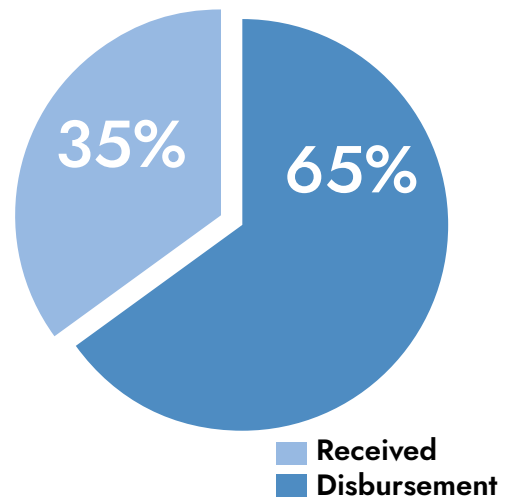
## FROM JULY-23 TO JUNE-24

**Mr. Huzaif Shoiab Godil**  
Convener

**Mr. Akbar Aslam Nagaria**  
Deputy Convener



MONTHS	RECEIVED	DISBURSMENT
JUL	200,000	0
AUG	265,000	0
SEP	155,000	0
OCT	265,000	3000000
NOV	355,000	1500000
DEC	745,000	1400000
JAN	490,000	2300000
FEB	1,210,000	0
MAR	410,000	2000000
APR	435,000	250000
MAY	550,000	0
JUN	500,000	0
<b>TOTAL</b>	<b>5580000</b>	<b>10450000</b>



# EDUCATION SCHOLARSHIP REPORT

PAID FROM 1-JULY-23 TO 30-JUNE-24

Mr. Nisar Abdul Ghani Palla  
*Convener*

Mr. Muhammad Ali Ashraf Halari  
Mr. Muhammad Furqan Panwala  
*Deputy Convener*

EDUCATION SCHOLARSHIP	COUNT	AMOUNT
Primary School Fee	650	25,392,400
Primary School Course & Uniform	833	8,924,000
Higher Education Fee	16	1,579,795
Higher Education Other	14	344,820
	<b>680</b>	<b>36,241,015</b>

EDUCATION HELP	COUNT	AMOUNT
Primary School Fee	799	27,224,419
Primary School Course & Uniform	422	4,727,000
Higher Education Fee	148	7,327,864
Higher Education Other	170	4,048,990
	<b>1,117</b>	<b>43,328,273</b>

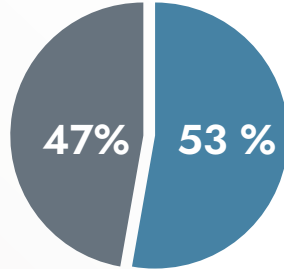
# EDUCATION REPORT

Mr. Nisar Abdul Ghani Palla  
Convener

Mr. Muhammad Ali Ashraf Halari  
Mr. Muhammad Furqan Panwala  
Deputy Convener

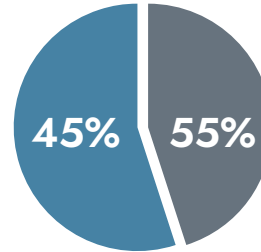
## GENDER REPORT

GENDER	COUNT
Female	680
Male	769
<b>Total</b>	<b>1449</b>



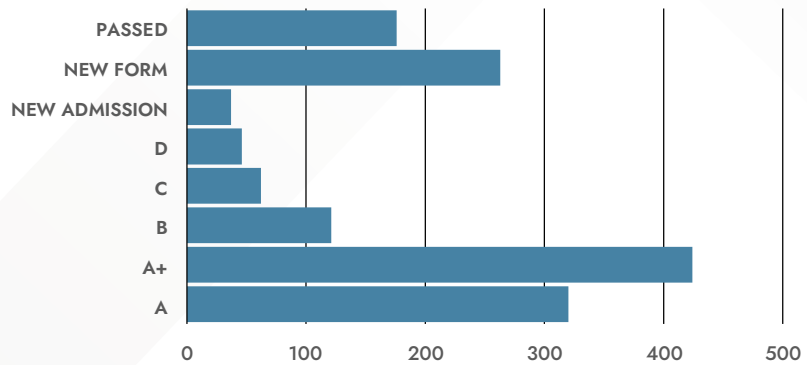
## PREFIX REPORT

PREFIX	COUNT
Donation	650
Zakat	799
<b>Total</b>	<b>1449</b>



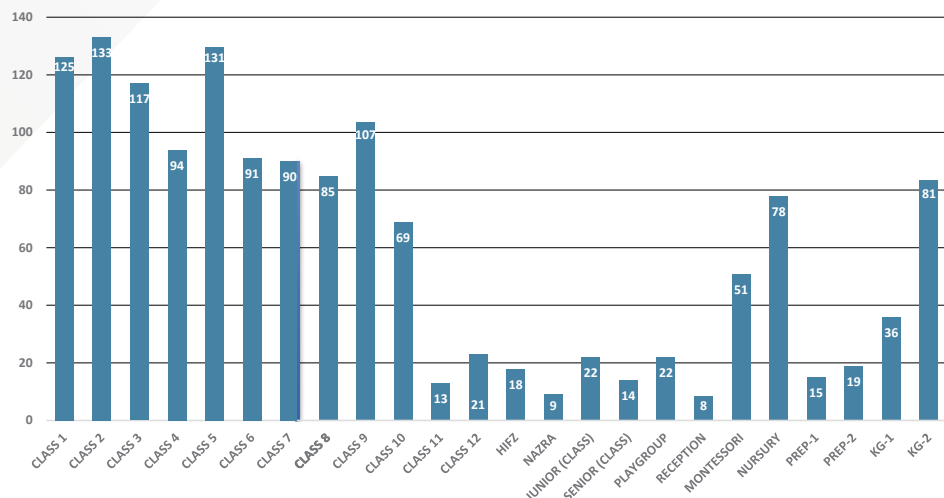
## GRADE WISE REPORT

GRADE'S	COUNT
A	320
A+	424
B	121
C	62
D	46
New Admission	37
New Form	263
Passed	176
<b>Total</b>	<b>1449</b>



## CLASS WISE REPORT

CLASS	COUNT
CLASS 1	125
CLASS 2	133
CLASS 3	117
CLASS 4	94
CLASS 5	131
CLASS 6	91
CLASS 7	90
CLASS 8	85
CLASS 9	107
CLASS 10	69
CLASS 11	13
CLASS 12	21
HIFZ	18
NAZRA	9
JUNIOR (CLASS)	22
SENIOR (CLASS)	14
PLAYGROUP	22
RECEPTION	8
MONTESSORI	51
NURSURY	78
PREP-1	15
PREP-2	19
KG-1	36
KG-2	81
<b>TOTAL</b>	<b>1449</b>



## MONTHLY ALLOWANCE REPORT AS ON 30-JUNE-2024

Mr. Amin Abdul Aziz Godil (Mecci)  
Convener

Mr. Khurram Sabir Shekhani  
Deputy Convener

PARTICULARS	NUMBER OF BENEFICIARIES	AVERAGE PER MONTH	TOTAL AMOUNT
PERMANENT CARD HOLDER	204	15,002	36,725,000
TEMPORARY CARD HOLDER	270	12,370	40,078,350
<b>TOTAL</b>	<b>474</b>	<b>13,503</b>	<b>76,803,350</b>

## MARRIAGE HELP REPORT AS ON 30-JUNE-2024

PARTICULARS	CRITERIA	NUMBER OF MARRIAGES	TOTAL AMOUNT
DHORAJI'S	500,000	53	21,995,000
DAUGHTER OF DHORAJI	300,000	19	5,130,000
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>27,125,000</b>

## IT CENTER ANNUAL REPORT

### JULY 2023 - JUNE 2024

Mr. Nisar Abdul Ghani Palla  
Convener

Mr. Aswad Ashraf Nagaria  
Deputy Convener

### PER STUDENT AVERAGE EXPENSE

Total Expense	2,072,352
Student Enrolled	777
Average Attendance	468
Per Student Expense by Admission	2,667
Per Student Expense by Average Attendance	4,424

### PER STUDENT AVERAGE FEE (INCOME)

Total Income	894,500
Student Enrolled	777
Average Attendance	468
Per Student Income by Admission	1,151
Per Student Income by Average Attendance	1,910

### PER STUDENT AVERAGE INVESTMENT

Total Expense (Gross Expense - Total Income)	1,177,852
Student Enrolled	777
Average Attendance	468
Per Student Cost by Admission	1,516
Per Student Cost by Average Attendance	2,515

# IT CENTER ANNUAL REPORT

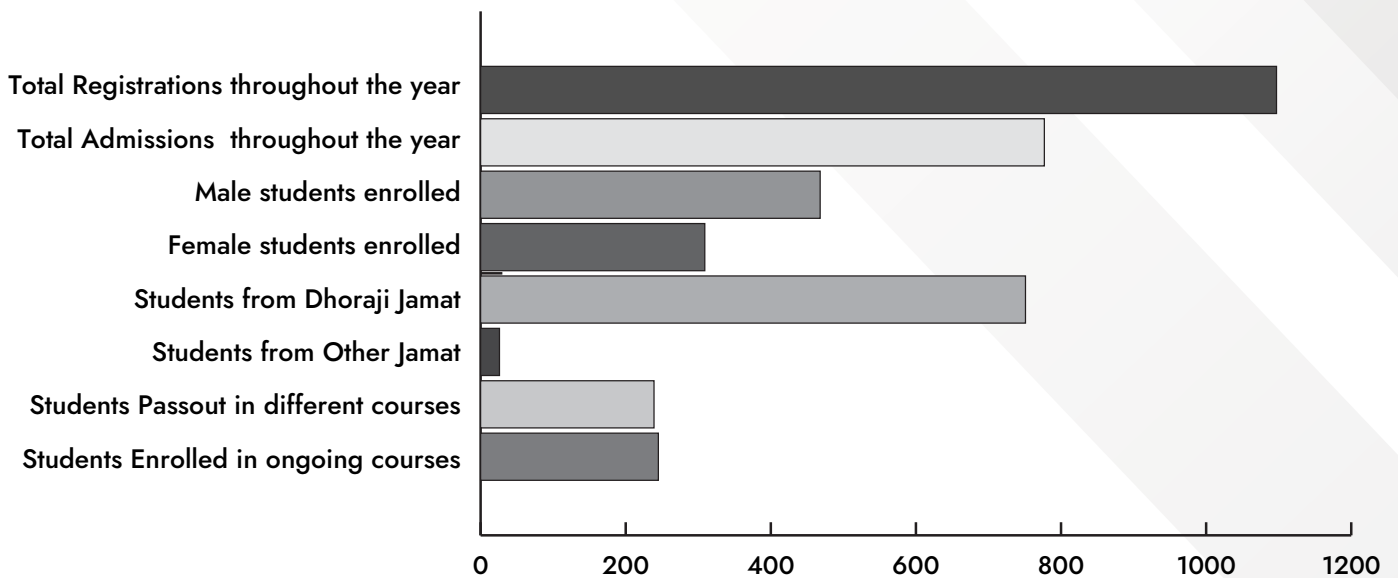
## JULY 2023 - JUNE 2024

**Mr. Nisar Abdul Ghani Palla**  
Convener

**Mr. Aswad Ashraf Nagaria**  
Deputy Convener

### MIS OF STUDENTS ENROLLED

Total Registrations throughout the year	1,097	
Total Admissions throughout the year	777	71%
Male students enrolled	468	43%
Female students enrolled	309	28%
Students from Dhoraji Jamat	751	68%
Students from Other Jamat	26	2%
Students Passout in different courses	239	22%
Students Enrolled in ongoing courses	245	22%





# BACHAT BAZAR

**Mr. Akbar Aslam Nagaria**  
*Convener*

**Mr. Aswad Ashraf Nagaria**  
**Mr. Muhammad Yaseen Deriwala**  
*Deputy Convener*





# Katib

Stationery purchase made easy

ڈیلیوری 24 گھنٹوں میں

محفوظ رہیں اور اپنے بچوں کے اسکول کی  
تمام کتابیں گھر بیٹھے حاصل کریں۔  
ابھی آرڈر کریں اور پائیں 30% ڈسکاؤنٹ صرف  
<https://www.katib.pk/school-books>

وائسپ: 0317-1779936



# WITH BEST COMPLIMENTS



**PAKISTAN SPECIALTY CHEMICALS (Pvt) LIMITED**

19/4, Ibrahim Haydri, Sector 48, Korangi, Karachi-75180.

Phone: 0092-21-35090054-59, Fax: 0092-21-35090061-63

Email: [swisscl@cyber.net.pk](mailto:swisscl@cyber.net.pk)

# دھوراجی ایسوسی ایشن کے زیر اہتمام

## 24 گھنٹے کفن، غسل، قبرستان اور بس سروس کی سہولت



الحمد للہ ایسوسی ایشن نے گذشتہ کئی سالوں سے میت کو قبرستان لے جانے کے لئے اپنی بس سروس کا آغاز کر دیا ہے۔ عید، بقر عید، ہڑتال ہو یا ہنگامے، موسم خراب ہو یا پر تشدد کاروائیاں، قبرستان کمیٹی کے ممبران ہمہ وقت کام کی تکمیل کے لئے تیار رہتے ہیں۔ میت کی اطلاع آپ دھوراجی ایسوسی ایشن کے صدر دفتر فون کر کے ان نمبرز پر 34932744 / 34943235 دے سکتے ہیں یا ہمارے قبرستان کمیٹی کے درج ذیل ممبران سے براہ راست رابطہ کر سکتے ہیں۔



محمد نعیم عبدالعزیز پان والا  
(کنوینئر قبرستان کمیٹی)

0332-8298808

مقیم کنڈوڑا والا

0333-2104094

امان اسماعیل ساوانی

0300-2105370

احمد ساوانی (بھارتی)

0300-2588710

امین عبدالشکور کاپڑیا (اسکالا)

0321-2411250

## دھوراجی ایسوسی ایشن کے زیر اہتمام اجتماعی قربانی

دھوراجی ایسوسی ایشن برادری کی فلاح و بہبود کے لئے ہمیشہ کوشاں رہتی ہے۔ اسی نظریے اور موجودہ حالات کے پیش نظر برادری کے لئے مذبح خانہ (Slaughter House) کے تعاون سے اجتماعی قربانی کی سہولت مہیا کی گئی۔ ہمارا بنیادی مقصد محفوظ اور بہتر ماحول میں فریضہ قربانی کی ادائیگی اور گھر بیٹھے اپنے حصے کے گوشت کا حصول ہے۔

الحمد للہ دھوراجی ایسوسی ایشن کے تحت مذبح خانہ کے ذریعے یہ فریضہ نہایت احسن طریقے اور عین شرعی اصولوں کے مطابق انجام دیا گیا اور ساتھ ہی قربانی کے جانوروں کا گوشت نفاست اور عمدگی کے ساتھ الگ الگ تھیلوں میں بند کر کے پیش کیا گیا انشاء اللہ آئندہ سال اجتماعی قربانی کے اس عمل کو مزید بہتر بنائیں گے۔

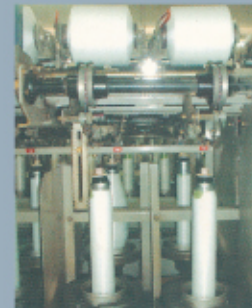


IJTEMAI  
QURBANI  
2024

اجتماعی قربانی



# Its the Yarn that counts



**SANALON**  
twisted & crepe yarns

by Padela Twisting (Pvt) Ltd.



**Gtech**  
Melting Iceberg on your Tips

- ✓ NO SOFTWARE COST JUST PAY MONTHLY
- ✓ CLOUD BASED DATA, NO DATA SERVERS
- ✓ MANAGE YOUR BUSINESS ON CELL PHONE

**MISSION:**  
GTECH'S mission is to develop reliable business solutions for their valuable clients that enables & transforms the ways together manage, distribute & communicate information.

**PRODUCTS:**

- DRESS CODE:**  
For Textile (Local / Import)
- SMART RETAILERS (POS):**  
For Retailers
- SMART TRADERS:**  
For Traders
- AUTO PILOT:**  
For Auto Dealers
- SMART BUILDERS:**  
For Builders & Developer / Construction Industry

OWNER:  
**RAFIQ GODIL**

DIRECTOR GTECH:  
**MUHAMMAD YOUSUF NAEEM**

CONTACT NUMBER:  
**0302-8269707**

EMAIL ADDRESS:  
**m.yousuf@gtech.com.pk**  
**myousufclassic@gmail.com**



ایک ایسے معاشرے میں جہاں زندگی کے روزمرہ کے اخراجات پورا کرنا مشکل ہو وہاں صحت پر توجہ نہیں دی جاسکتی۔ ایسے میں دھوراجی ایسوسی ایشن ان نادار اور مختلف امراض میں مبتلا مستحق افراد کے علاج و معالجے میں پیش پیش ہے۔ گزشتہ سال صحت کے شعبے میں سات کروڑ سے زائد کی ریکارڈ امداد جاری کی گئی۔

اس کے علاوہ امداد اور سہولت کاری کی تمام سرگرمیاں پورے زور و شور سے جاری ہیں۔ Census اور ممبر سازی کے عمل کو مزید بہتر کرنے کے لیے ممبر شپ کارڈ اور خواتین کے ID Card بنوانے کے لیے مشین خریدنے کا اصولی فیصلہ ہو گیا ہے۔

آخر میں میں اپنی پوری ٹیم ہمارے کام میں شامل تمام امدادی اداروں، ہمارے تمام ڈونرز اور والنٹیرز کا شکریہ ادا کرتا ہوں جن کی موجودگی ہی ہماری اصل قوت ہے۔ حالات مشکل ضرور ہیں لیکن میری تمام ممبران بالخصوص صاحب استطاعت حضرات اور ڈونرز سے درخواست ہے کہ نیکی کے سفر میں ہمارے ساتھ دیں۔ بے شک اللہ کی رحمت بے حساب ہے آپ اپنی استطاعت کے مطابق ہمارا ساتھ دیجئے، اللہ رب العزت اپنی شان کے مطابق آپ کو نوازے گا۔ انشاء اللہ

آپ سب حضرات کا بہت بہت شکریہ۔

آپ کی دُعاؤں کا طالب آپ کا بھائی  
احمد سلیمان چاٹھیا



## صدر کا پیغام

دھوراجی برادری کے بزرگوں اور نوجوان ساتھیوں۔

السلام علیکم!

میں اللہ رب العزت کی جناب میں شکر بجالاتا ہوں کہ اس نے مجھے پچھلے پانچ سالوں سے بطور صدر دھوراجی برادری کی خدمت کا موقع دیا اور یہ صرف اللہ کی رحمت اور اس کی مہربانی اور ہمارے ڈونرز کا تعاون اور اعتماد ہے کہ دھوراجی ایسوسی ایشن اس عرصے میں ہر سال بہتر سے بہتر کارکردگی اور نتائج حاصل کرنے میں کامیاب رہی۔

حضرات! آپ سب کو مہنگائی اور حالات کی سنگینی کا بخوبی اندازہ ہے۔ لیکن ہمیں اللہ تعالیٰ کی رحمت سے مایوس نہیں ہونا چاہئے۔ مجھے خوشی ہے کہ اللہ تعالیٰ کی مہربانی، برادری کے تعاون سے دھوراجی ایسوسی ایشن میں اس سال بھی برادری مستحق افراد کی بھرپور امداد کی اور پچھلے سالوں سے بھی زیادہ Funds Allocate کئے۔

میں آغاز کرتا ہوں فنڈ کلیکیشن سے سال 2023-24 میں ہم نے 61 کروڑ کے فنڈ اکٹھا کر کے تاریخ کی بلند ترین سطح عبور کی۔ جیسا کہ پچھلے سالوں کی رپورٹس میں بتایا گیا ہے کہ اسکیم 33 دھوراجی ٹاؤن میں 1094 گز کے 3 پلاٹ کی ادائیگی مکمل ہوگئی ہے اور اس پلاٹ پر متوسط طبقے کے لیے No Profit - No Loss کی بنیاد پر ماہانہ اقساط پر فیلٹس دینے کی تجویز زیر غور ہے۔ اس اسکیم کی ڈیزائننگ اور تفصیلات پر کام جاری ہے۔ جیسا کہ آپ جانتے ہیں موجودہ ٹیم نے قوم کے نادار اور بے گھر افراد کو اپنا گھر مہیا کرنے پر خصوصی توجہ دی ہے۔ اور مجھے یہ بتاتے ہوئے بہت خوشی محسوس ہو رہی ہے کہ اس سال 137 خاندانوں کو 25 کروڑ روپے مدد دی گئی۔ یوں اب تک پچھلے پانچ سالوں میں 646 خاندان دھوراجی ایسوسی ایشن کی مدد سے اپنے گھروں کے مالک بنے۔

دوستو! تعلیم ہمیشہ دھوراجی ایسوسی ایشن کی اولین ترجیح رہی ہے۔ تعلیم بچپن سے لے کر جوانی اور ساری زندگی گزارنے کا بہترین ڈھنگ سکھاتی ہے۔ یہ حقیقت ہے کہ ملک اور قوم کی ترقی اور کامیابی کے راستے اسکول، کالج اور یونیورسٹیوں سے ہو کر گزرتے ہیں۔ Higher ایجوکیشن تک کے تمام مراحل میں طلباء کی تعداد میں بہت اضافہ ہوا ہے اور اس طرح سے امدادی رقوم میں بھی اضافہ کیا گیا ہے۔ بلکہ بیرون ممالک تعلیم کے لیے بھی امداد جاری کی گئی ہے۔ آئی ٹی سینٹر میں مسلسل پورے سال ایڈوانس کورسز کی تعلیم جاری ہے۔

جناب محترم آصف رنگون والا کوکمانڈر آف بریٹش ایمپائر کا اعزاز دیا گیا۔ انہیں یہ اعزاز انسانیت کے لیے ان کی خدمات کے اعتراف میں دیا گیا۔ دھوراجی ایسوسی ایشن کی مجلس انتظامیہ دل کی گہرائیوں سے ان دونوں شخصیات کو اعلیٰ اعزاز ملنے پر مبارکباد پیش کرتی ہے۔

دوستو اور بھائیو! یہ صرف رب العالمین کی مہربانی ہے کہ اس نے ہم کو خدمت کے اس کام کے لیے منتخب کیا اور ہم دُعا کرتے ہیں کہ وہ ہماری کوشش اور سعی کو قبول بھی کرے۔ سال گذشتہ میں ہمارے مُلک کے متاز صنت کار جناب حاجی یاسین حاجی قاسم تیلی صاحب، جناب عارف حبیب آل پاکستان میمن فیڈریشن کے سابق صدر، جنرل سیکریٹری جناب یوسف عبداللہ، جوڈے کے کھلاڑی جناب محمد فاروق اسماعیل پلا اور جناب امان اللہ گوڈیل صاحب اور سابق ممبر نیچنگ کمیٹی جناب عبدالعزیز حبیب موتی والا اور جناب انیس اسماعیل ماکڑار ب کے حضور پیش ہوئے۔ اللہ ان کی اور تمام مرحومین کی کامل مغفرت فرما کر ان کے درجات بلند کرے۔ یہاں میں تمام آفس پیرز، مجلس عامہ کے اراکین اور ذیلی کمیٹیوں کے ممبران کا بھی شکریہ ادا کرتا ہوں اور ہمارے ڈونرز کا بھی بہت بہت شکریہ جن کے مسلسل تعاون سے یہ کام اس شاندار طریقے سے جاری ہے۔ میں دھوراجی ہاوسنگ، دھوراجی ریلیف ٹرسٹ، خدمت کمیٹی، دھوراجی یوتھ، جمال نور ہسپتال، زبیدہ ہسپتال، رنگون والا ٹرسٹ، MMI، اور عزیز ٹیبلہ فائڈیشن سب کا ہمارے ساتھ تعاون کے لیے مشکور ہوں۔

آخر میں اس دُعا کے ساتھ اجازت چاہتا ہوں کہ اللہ تعالیٰ ہمارے کام قبول فرمائے اور اس میں مزید برکت عطا فرمائے اور ہم سب کو خلوص نیت اور احساس ذمہ داری کے ساتھ خدمت کے اس فرض کی ادائیگی کی مزید اور مسلسل توفیق عطا فرمائے۔ آمین۔

محمد اسلم یعقوب ڈیری والا

جنرل سیکریٹری

# جنرل سیکریٹری کی رپورٹ

## 2023 - 2024

محترم جناب صدر اور دھوراجی کے بزرگوں، دوستوں اور بھائیوں -  
السلام علیکم!

دھوراجی ایسوسی ایشن گذشتہ 73 سالوں سے پیدائش سے لے کر موت تک زندگی کے ہر شعبے میں برادری کے غریب اور مستحق افراد کو سہولت اور آسانیاں فراہم کرنے میں مصروف ہے ساتھ ہی تعلیم، IT کے جدید اور Advance کورسز، Financial Assitance اور آباد کاری کے منصوبوں اور نوجوان نسل میں Confidence اور لیڈرشپ کی خصوصیات و اُجاگر کرنے میں مصروف ہے۔ خدمات کا یہ سلسلہ بلا تعطل جاری ہے۔ اس میں رب العالمین کی مہربانیوں کے بعد ہمارے ڈونر حضرات کا سب سے زیادہ دخل ہے۔ اور یہ رپورٹ کوشش ہے کہ آپ اپنے عطیات اور زکوٰۃ کا صحیح مصرف جان سکیں۔ محترم حضرات، ہمیشہ کی طرح اس سال بھی ہماری مختلف کمیٹیوں نے اپنی کارکردگی بھرپور انداز میں سرانجام دی ہیں۔ روایتی طور پر، جنرل سیکریٹری ہر کمیٹی کی کارکردگی اجلاس کے سامنے پیش کرتا ہے، لیکن اس مرتبہ ایک تبدیلی کی گئی۔ تمام کمیٹیوں کی تفصیلی رپورٹس سالانہ کتاب میں الگ الگ صفحات پر مہیا کی گئی ہیں۔ آپ سے گزارش ہے کہ ہر کمیٹی کی کارکردگی کی مکمل تفصیلات کتاب میں ملاحظہ فرمائیں۔

اس سال کی سب سے بڑی کامیابی پاکستان centre for Philanthropy کے سرٹیفیکٹ کا حصول ہے جس کے لیے اسلام آباد سے آئی ہوئی حکومتی نمائندوں کی ٹیم نے ہماری گذشتہ سالوں کی تمام سرگرمیوں اور طریقہ کار کا جائزہ لیا اور آئندہ تین سالوں کے لیے سرٹیفیکٹ جاری کر دیا یہ سرٹیفیکٹ Tax Exemption کے لیے ضروری تھا ہی ساتھ ہی بیرونی ممالک سے رقوم کی حصول کا راستہ بھی ہموار ہو گیا ہے۔ اس کے لیے میں خاص طور پر جناب یحییٰ چاٹریا، جناب حارث اسلم، جناب فرقان، جناب اکبر نگر یا اور تمام نیجنگ کمیٹی اور اسٹاف کے تعاون کا شکریہ ادا کرنا چاہوں گا۔

اس سال کے دوران کے برادری کی دو معزز شخصیات کو حکومت پاکستان کی جانب سے اعلیٰ سرکاری اعزاز سے نوازا گیا، محترم جناب عبدالوجید مسکتیا کو ستارہ امتیاز اور جناب محترم آصف رنگون والا کو ستارہ خدمت کے اعزاز سے نوازا گیا جبکہ برطانوی بادشاہ چارلیس کی طرف سے

اس کے علاوہ گذشتہ کئی سالوں سے میں جنرل بورڈ میں یہ بات میں کئی مرتبہ Repeat کرتا آ رہا ہوں کہ شادی میں کھانوں میں سادگی کو اپنائیں لیکن یہ بات صرف AGM تک ہی رہ جاتی ہے اس پر کوئی عمل نہیں کرتا ہے۔ اس حوالے سے کچھ مشورے ہیں کہ آج کے بعد پہلے سو یا پچاس ایک ڈس کرنے والے ہوں ان کو کچھ ایسی پزیرائی ملنی چاہیے کہ ہمارا سال کا ایک benchmark پروگرام ہوتا ہے DYSF کی طرف سے جس میں ایورڈ دیے جاتے ہیں اس میں بالکل سادہ سا ایک ایوارڈ دیا جائے جو نسل در نسل چلے۔ یہاں شریک تمام حضرات سے گزارش کروں گا کہ اس کام کو آگے بڑھائیں۔

جناب صدر نے کہا کہ تجاویز پر غور کیا جائے گا اور بیجنگ کمیٹی میں بھی اس کو رکھا جائے گا۔

جناب فاروق عبدالغفار نے کہا کہ ایک ڈس کے حوالے سے میں گذشتہ 50 سالوں سے سنتا آ رہا ہوں لیکن اس پر عمل درآمد نہیں ہوتا ہے جن ممبران کو یہ منظور نہیں ہو اس پر ہم ہم کیوں چلائی جائے اور ایک ڈس کا نام آپ تبدیل کریں اور اس کا نام چارڈس رکھیں اس سے شروعات کریں۔ جناب یحییٰ چاٹریا نے کہا کہ دو سال Census جس کو میں Head کر رہا تھا کافی محنت کی مگر افسوس کے ساتھ برادری نے اتنا تعاون نہیں کیا جتنی ہمیں امید تھی یا شاید ہماری نااہلی تھی کہ ہم آپ کو convince نہیں کر پائے کہ اس میں تعاون کریں۔ اس حوالے سے میں تمام حضرات کو مشورہ دوں گا کہ سالانہ بک کے 29,30 اور 31 صفحات کو دیکھیں اس میں آپ دیکھیں گے تو معلوم ہوگا کہ ہماری کیا رپورٹ ہے اور ہماری برادری کہاں کھڑی ہے 11,936 لائف ممبرز کا data شامل ہو اور 3,600 خاندان کا ریکارڈ ملا اس میں Surname کے حساب بھی Chart موجود ہے اور Top 50 Surname بھی بتایا گیا ہے۔ اس کے علاوہ آپ Online بھی Census کی معلومات دھوراجی ایسوسی ایشن میں جمع کروا سکتے ہیں۔ اور میں تمام برادری کے ممبران سے گزارش کروں گا کہ اس میں تعاون کریں اور اس کام کو پائے تکمیل تک پہنچائیں۔

جناب پروفیسر اقبال میمن نے کہا کہ میں گذشتہ ٹیم کو مبارکباد پیش کرنا چاہوں گا جنہوں نے بہت اچھے کام کیے ہیں اور دعا گو ہوں کہ اللہ تعالیٰ انہیں مزید ترقی دے اور کامیابیاں دے۔ آمین۔

آخر میں جناب امین عبدالعزیز گوڈیل کی صاحب نے دعا خیر کروائی۔

صدر کی اجازت سے اجلاس اختتام پزیر ہوا۔



جنرل سیکریٹری



صدر

## ایجنڈا نمبر 5:- آئین کی دفعہ 11a(i) کے تحت پیشگی اطلاع کے ساتھ موصول ہونے والے خطوط پر غور۔

جناب جنرل سیکریٹری نے اجلاس کو بتایا کہ مقررہ مدت کے دوران میں کوئی خط موصول نہیں ہوا ہے۔

## الیکشن کمیشنر کی رپورٹ۔

الیکشن کمیشنر جناب عامر اشرف نے کہا کہ میں تمام ممبران کا شکر گزار ہوں جنہوں نے اس میں تعاون کیا اور میں دھوراجی ایسوسی ایشن کو مبارک باد پیش کرنا چاہوں گا کہ آج کراچی چیئرمین آف کامرس کے الیکشن معقد ہوئے جس کو دھوراجی ایسوسی ایشن نے کروایا اس میں جناب صدر نے ہمارا بھرپور تعاون کیا الیکشن کے سامان کے حوالے سے بھی اس کے علاوہ اور دھوراجی ایسوسی ایشن کی ٹیم نے بھی ہمارے ساتھ بہت تعاون کیا اور جو Software استعمال ہوا اس کو جناب حسن قادر نومی والا نے Develop کیا ان کا بھی شکریہ ادا کرنا چاہوں گا۔ اس کے علاوہ Global E-Voting کی بات ہوئی تو میں اس میں اپنا حصہ دینے کے لیے بھی تیار ہوں اور جتنے دھوراجی والے دنیا بھر میں موجود ہیں ان کو ممبر بنایا جائے ایک Global Community بن جائے۔ اس کے علاوہ آئندہ آئینی ضرورت ہوگی کہ دو خواتین مینجنگ کمیٹی میں ہونی چاہیے اس کے لیے میں مشورہ دینا چاہوں گا کہ خواتین کا بھی ممبر شپ کارڈ جاری ہونا چاہیے۔

میں جناب ایاز نگر یا اور جناب سہیل عبدالستار پان والا کا بھی شکر گزار ہوں جنہوں نے میرے ساتھ تعاون کیا اور میرے تمام بزرگوں کا بھی ان کے تعاون کے بغیر یہ کام ممکن نہیں تھا۔ اس الیکشن کو E-Voting کرانے اور Software Modification کے عمل میں دوسری کمپنی کے CEO;s بھی شامل تھے میں تمام کاٹھے دل کے ساتھ شکریہ ادا کرنا چاہوں گا۔ بعد ازاں جناب الیکشن کمیشنر نے نتائج کا اعلان کیا۔

آخر میں جناب پروفیسر اقبال میمن پان کھانیا کو Stage پر بلا یا گیا کہ وہ الیکشن کمیشنر اور ان کے دو معائن کو ٹوکن آف Appreciation کی تختی پیش کریں۔

## ایجنڈا نمبر 6:- صدر مجلس کی اجازت سے دیگر کارروائی۔

جناب ایاز نگر یا نے کہا کہ جیسا کہ ذکر ہوا اشرف پلا صاحب میرے خیال سے ان کو Standing Appreciation دینی چاہیے تو میں گزارش کروں کہ ایسے فرد کو ان کی زندگی میں ہی پزیرائی ملنی چاہیے سب حضرات اپنے سیٹوں سے کھڑے ہو کر ایک Standing Ovation دیں۔ اور ساتھ ہی میں اپنے دھوراجی کے مختلف اداروں کے ممبران موجود ہیں ان کو مشورہ دینا چاہوں گا کہ ہم کوئی ایسے چیز جناب اشرف پلا کی زندگی میں ہی ان کے نام سے منصوب کر دیں۔ اس کے علاوہ دھوراجی برادری کے لیے یہ فخر کی بات ہے کہ دھوراجی ایسوسی ایشن نے E-voting میں اپنی پوزیشن میں تمام اداروں سے آگے برہ کر کام کیا اور کراچی چیئرمین کے الیکشن اس بات کا ثبوت ہیں۔

یہ تمام باتیں صرف مشورے ہیں جو بھی ہوگا آپ سب کی منظوری سے ہوگا اور آئینی طریقے سے ہوگا۔

جناب ہارن موتی والا نے کہا کہ میں الیکشن کمیشنر جناب عامر اشرف کو مبارکباد پیش کرنا چاہوں گا کہ انہوں نے دھوراجی ایسوسی ایشن اور کراچی چیمبر کے الیکشن بذریعے E-Voting کرانے میں کامیاب رہے اور بہت جلد نتیجے بھی مل گئے۔

جناب زویر مانڈویا نے کہا کہ میں جناب اشرف پلا صاحب کا شکریہ ادا کرنا چاہوں گا کہ وہ گذشتہ چار سالوں میں بیماری کے باوجود انہوں نے جماعت کو وقت دیا ان کو مبارکباد پیش کرتا ہوں اور اس کو سرہانہ چاہیے۔

اس کے علاوہ جماعت کا الیکشن میں جو اخراجات ہوتے ہیں تو جو بھی امیدوار الیکشن کے لیے کھڑا ہوتا ہے تو اس کی کوئی Percentage کا تعین کر لیں کہ اگر وہ امیدوار جو 20 فیصد ووٹ نہیں لے سکتا ہے اس کو کوئی حق نہیں ہونا چاہیے کہ وہ الیکشن میں جائے۔

جناب فاروق عبدالغفار نے مشورہ دیا کہ الیکشن کے لیے جو بھی امیدوار ہو اس کی کوئی Qualification یا پھر کوئی Extra ordinary Performance ہونی چاہیے تب ہی ان امیدواروں کو الیکشن لڑنے کے لیے منتخب کیا جائے۔ کوئی ایسی کمیٹی ہو جو یہ کام کرے اور اگر کسی عام آدمی کو الیکشن لڑنے کا شوق ہو تو وہ undertaking دے کہ 50 فیصد جو اخراجات ہوں گے اس میں وہ شامل ہو جائے۔

رضوان نومی والا نے کہا کہ جیسا کہ جناب نثار پلانے کہا کہ سینیئر نائب صدر کے بجائے کنٹرولر کر دیا جائے جو کہ خزانچی کے ساتھ تعاون میں رہے تو میرا مشورہ ہے کہ کنٹرولر کی بجائے فائننس سیکریٹری لفظ مناسب ہوگا۔ اس کے علاوہ الیکشن کی پالیسی کے بارے میں بات کی گئی تو یہ تمام باتیں الیکشن اصلاحات میں شامل ہوتی ہیں تو جب بھی آئین کو Review جائے یا کو تبدیلی کے لیے جایا جائے تو یہ ایک بڑا Task ہوگا تو اس میں بہت سے باتیں Separate کرنی ہوں گی کیونکہ بہت سے باتیں ہماری Routine کے کام سے تعلق رکھتی ہیں تو سب کو آپ ایک ساتھ کرنے جائیں گے تو اس میں کافی Discrepancy ہو جائیں گی۔ جناب نثار پلانے کہا کہ آپ درست فرما رہے ہیں یہ تمام باتیں زیر غور ہیں اور ایک قانونی ماہر وکیل کے ذریعے اس کو چیک کروا رہے ہیں کہ یہ قانونی طور منظور ہو سکتی ہیں یا نہیں اور یہ سب آئینی طریقے سے ہوگا۔

## ایجنڈا نمبر 4:- سال 2021-22 کے لیے External Auditor کا تقرر اور ان کے معاوضے کا تعین۔

اجلاس کو بتایا گیا کہ ہمیں نئے سال میں External Auditor کا تقرر اور ان کے معاوضے کا تعین کرنا ہے۔ تو اجلاس نے مجلس انتظامیہ کو یہ اختیار دے دیا کہ وہ تقرر اور معاوضے کا تعین مینجنگ کمیٹی کی میٹنگ میں فیصلہ کریں۔

ہم ایک جگہ جمع کر لیں گے الحمد للہ یہ کام ہو چکا ہے اب ایک ایک کر کے ان شرطیہ فنڈز کے مالکان سے اجازت لے کر ہمارا پلان ہے کہ ان کو بھی Endowment fund میں شامل کر لیا جائے۔ اور اس کے ساتھ ساتھ باقی ڈونرز سے بات چیت کا سلسلہ کاری ہے۔ تاکہ اس فنڈ کو کم از کم اس Level تک لے جائیں کہ اس سے جو آمدنی ہو اس سے کم سے کم جماعت کا اپنا خرچا نکلتا جائے اور Onward جتنی بھی کلکیشن جماعت میں ہو وہ 100 فیصد ضرورت مندوں میں تقسیم ہو جائے۔

**نمبر 05۔** آخری بات کہ گذشتہ چار سالوں سے جس پر ہم کام نہیں کر سکیں ہیں اس کے لیے معذرت خواہ ہیں۔ آئینی اصلاحات لیکن 50 سے 60 فیصد کام اس پر ہو چکا ہے اس میں جو Highlights ہیں ان کی تفصیلات یہ ہیں۔

a۔ تمام دھوراجی والے جس کی عمر 18 سال سے اوپر ہو ان کو ممبر شپ کا حق ملنا چاہیے۔ چاہے وہ پاکستان میں ہو یا بیرون ممالک میں رہائش پذیر ہو اور چاہے وہ مرد ہوں یا عورت ہوں۔ اس سلسلے میں برادری کے کافی بزرگوں نے ہم سے رابطہ کیا ہے اور یہ ایک قانونی ضرورت بھی ہے کہ ووٹ کا حق نہ دینا یہ قانون کے خلاف ہے تو اس کو تبدیل کرنے پر غور کرنا ہوگا۔

b۔ اس مرتبہ آپ نے دیکھا کہ 100 فیصد E-voting ہوئی اب ہمارا اگلا پلان Over Seas میں E-voting کی طرف جائیں اور ان کو بھی اس کا حق مل سکے تو اس پر جیسے ہی کوئی کام ہوگا آپ کو اس بارے میں بھی بتایا جائے گا۔

دھوراجی جماعت کے آفس بیز میں سنئیر نائب صدر اور نائب صدر ہمارے حساب سے یہ صرف ایک پوزیشن ہونی چاہیے تو مشورہ ہے کہ سنئیر نائب صدر کی پوزیشن کو ختم کر کے اس کی جگہ اس کو کنٹرولر کی پوزیشن بنائی جائے اس کا فائدہ یہ ہوگا کہ جیسے صدر کے ساتھ نائب صدر اور جنرل سیکریٹری کے ساتھ جو اینٹ سیکریٹری تو خزانچی کے ساتھ کنٹرولر شامل ہو جائے گا۔

جتنی بھی کمیٹیاں تشکیل کی جاتی ہیں ہمارا مشورہ ہے کہ ان کے کنوینینرز صرف وہ لوگ ہونے چاہیے جو الیکشن میں ووٹ لے کر آئیں ہیں۔ اس کے علاوہ ہمارا مشورہ ہے کہ AGM اور سالانہ بک الیکشن سے قبل ہو جایا کرے۔ مزید میرا ذاتی مشورہ ہے کہ AGM میں جو ہم منٹس کو پڑھ کر سناتے ہیں اس روایت کو ختم ہونا چاہیے کیونکہ منٹس سالانہ بک میں موجود ہوتے ہیں سب ان کو خود پڑھ لیتے ہیں تو کیوں وقت کو ضائع کیا جائے۔ اس کے علاوہ بہت سے افراد کا مشورہ آیا ہے آپ نے دیکھا کہ اس الیکشن اور گذشتہ الیکشن دونوں میں کوئی مضبوط پوزیشن نہیں تھی اس کی وجہ سے الیکشن کے اوپر جماعت کا خرچ اور وقت ضائع ہوتا ہے تو کیا ہمیں اس بارے میں کچھ سوچنا چاہیے۔ ہم انفرادی حیثیت کے بجائے Panel الیکشن کی طرف جائیں یا ہم اتنا ضرور ہو کہ پوزیشن وہ 50 فیصد ممبران کو لے کر آئے۔



Receivable کے حوالے سے کہا کہ گذشتہ سال یہ Zero تھا یہ ضروری نہیں کے یہ اس سال بھی Zero ہو یہ ڈونرز سے Billing Based Property اور Advance ہے اور Receivable Against Property یہ ایک Typing Error ہے دراصل میں یہ Advance Against Property ہے اس حوالے سے گذشتہ سال بھی اس حوالے سے اس کی تفصیلات اجلاس میں بتائی گئی تھی۔ وہ Property جس کی Title Transfer ابھی باقی ہیں جس میں Rehabilitation اور اس کے علاوہ زکوٰۃ کے حوالے سے Property ہیں۔ Income Tax 7E کے مطابق اس کو اگر Property میں دیکھائیں تو پھر یہ Taxable ہو جاتا ہے لہذا اس کو Advance کے طور پر دیکھنا ضروری تھا۔

جناب سلمان اسلم چیتل والا نے کہا کہ آنے والے دو سال کے لیے ہمارے منتخب نئے خزانچی جناب عمران حنیف شیخانی کے ساتھ میرا بھرپور تعاون رہے گا اور ایک ٹیم کی طرح کام کریں گے اور تمام ممبران کا شکریہ۔

بعد ازاں جناب ریاض احمد ڈھپ کی تجویز اور جناب امین یوسف گوڈیل کی تائید کرنے پر 2022-23 کے اکاؤنٹس کی منظوری دے دی گئی۔ جناب نثار پلانے کہا کہ اس مرتبہ ہم نے اپنا منشور نہیں بنایا تھا لیکن کچھ چیزیں جو ہمیں کرنی ہیں وہ آپ کو بتانا چاہتا ہوں جو کہ درج ذیل ہیں۔

**نمبر 01- IT Center** کے حوالے سے ہم دوسری میمن جماعتیں جن کے پاس اپنے آئی ٹی سینٹرز ہیں ہم ان کے ساتھ Collaboration کی جانب جا رہے ہیں اس سلسلے میں ہماری کئی تانہ میمن جماعت سے بات ہوئی ہے اس کے علاوہ میمن فیڈریشن سے بھی بات ہوئی ہے اور مقصد یہ ہے کہ ہم سب مل کر اس طرح کا Criculam بنائیں جس میں بچوں کو یہ آزادی مل جائے کہ جو اس علاقے کے میمن بچے ہیں وہ ہمارے پاس آجائیں اور جو ہمارے دھوراجی کے بچے جو کھارادر کے علاقوں میں رہتے ہیں وہ وہاں چلے جائیں اس طرح میمن فیڈریشن کے آس پاس جن کی رہائش ہو وہ وہاں چلے جائیں تو یہ Project شروع کیا ہے جیسے ہی مکمل ہوگا تو اس کی تفصیلات کا کوڈی جائیں گی۔

**نمبر 02-** گذشتہ سال ہم نے وعدہ کیا تھا کہ Higher Education میں ہم اضافہ کریں گے تو گذشتہ دو سالوں کے دوران تقریباً 1 کروڑ تک کی امداد دی جا چکی ہے اور آگے بھی اس کو ہم جاری رکھیں گے۔

**نمبر 03-** اسکیم 33 میں جو پلاٹ لیے گئے ہیں ہماری امید ہے کہ اگلے دو سالوں میں اس Project کو مکمل کر لیا جائے۔

**نمبر 04-** ہم نے Endowment fund بنایا ہے ہماری برادری کے ایک ڈونر نے ایک کروڑ روپے کا ڈونیشن دیا جس کی وجہ سے ہم نے یہ فنڈ بنایا اس کے علاوہ اور بھی بہت سے شرطیہ فنڈز جماعت کے پاس امانت پڑے ہوئے ہیں تو کہ گذشتہ سال آپ کو بتایا گیا تھا کہ ان کی تفصیلات

سال کی تقریباً 58 کروڑ روپے کی ہیں۔ اس مرتبہ ہمارے چار انکم ٹیکس کے آڈٹ کے کیس کھولے اور ان کو حل بھی کیا گیا اور کامیابی سے اس کا جواب دیا اور کیس کو Close کیا۔

DSL-8 کے حوالے سے مجموعی طور پر 3.50 کروڑ سے اوپر کی آمدنی ہوئی اس میں کپتان میں 1.98 کروڑ حاصل ہوئے، بلے اور بال کی نیلامی سے 10 لاکھ آئے تمام ٹیموں کے 56 لاکھ اور مزید Gold, Platinum, Diamond ان تمام Sponser کے 85 لاکھ اور Players کے 7 لاکھ آئے تو ٹوٹل ہمیں 3.56 کروڑ روپے بنتے ہیں۔ Dsl کے Receivable کے حوالے سے ابھی تک 1.25 کروڑ روپے کے ہیں۔ Opening میں DSL-5 کے 14.50 لاکھ تھے اس سال 10 لاکھ روپے وصول ہو چکے ہیں 4.50 لاکھ باقی ہیں۔ DSL-6 کے 54.55 لاکھ باقی تھے جس میں سے 50 لاکھ موصول ہو چکے ہیں اور 4.55 لاکھ باقی ہیں۔ Dsl-7 کے 86 لاکھ باقی تھے جس میں سے 28 لاکھ موصول ہو چکے ہیں 58 لاکھ باقی ہیں جس کی وصولی اگلے Seasons کے ساتھ چل رہی ہے۔ DSL-8 میں 3.49 کروڑ کا ایونٹ تھا جس میں سے 2.92 کروڑ روپے موصول ہو چکے ہیں اور 57.60 لاکھ روپے باقی ہیں تو مجموعی طور پر Receivable کی رقم 1.25 کروڑ روپے بنتی ہے۔

اس کے علاوہ آپ کو آمدنی اور زکوٰۃ کی مد میں جو Figures کی تبدیلیوں سے متعلق Reasoning کا Chart الگ سے پیش کیا گیا ہے کچھ Speling اور Text کی غلطیاں ہیں جو ہمیں معلوم تھی وہ ہم نے ہماری ڈیکٹیٹیل بک میں درست کر لی گئی ہے اگر آپ اس کو Highlight کرنا چاہتے ہیں تو ہمیں آسانی ہو جائے گی۔

جناب زیر محمد صدیق مانڈویا نے سوال پوچھا کہ آپ کے پاس ایک قربانی Receivable جو کہ 12 لاکھ روپے کا ہے جو کہ ہونا ہی نہیں چاہیے۔ اور آپ لکھتے ہیں Other Receivable جو کہ 8.40 لاکھ روپے۔ اس کے علاوہ آپ کی شادی مد میں Receivable کی رقم 8 لاکھ ہے جبکہ گذشتہ سال یہ Zero تھا۔ اس کے علاوہ Receivable against Property یہ کیا ہے۔

جناب سلمان اسلم چیتل والا نے جواب دیا کہ قربانی سال کے آخر میں آئی تھی تو Receivable اس وجہ سے ہے جو کہ وصول کیا جا چکا ہے۔ Other Receivable میں چھوٹے بڑے Receivable سب کو List Down کرنا ممکن نہیں ہوتا ہے Receivable کی تفصیلات جو دیکھنا چاہیں وہ آفس میں ملاقات کر کے لے سکتے ہیں۔

جناب نثار پلانے مشورہ دیا کہ اگر ہم سالانہ بک میں یہ تفصیلات نہیں دے سکتے ہیں تو اس کو AGM میں الگ سے پیش کر دی جائے۔ جناب سلمان اسلم چیتل والا نے کہا کہ اگلی مرتبہ ہم اکاؤنٹس کی Reasoning Chart کے ساتھ اس کو بھی شامل کر لیا جائے گا۔ شادی مد

## 72 ویں سالانہ جنرل باڈی اجلاس کی کارروائی

دھوراجی ایسوسی ایشن کے 72 واں سالانہ جنرل باڈی اجلاس صدر جناب حاجی احمد سلیمان چاٹریا کے زیر صدارت بروز ہفتہ 23 ستمبر 2023 کورات 09:30 بجے V.M Public School کے گراؤنڈ میں منعقد ہوا۔ اجلاس میں حاضر شرکاء کی تعداد 96 تھی۔

### ایجنڈا نمبر 1:- تلاوت قرآن پاک و نعت رسول مقبول ﷺ۔

تلاوت قرآن کریم اور نعت رسول مقبول ﷺ جناب حافظ حفیظہ عرفہ عمران پوٹھیا والا نے پیش کی۔ جس کے بعد اجلاس کی کارروائی کا باقاعدہ آغاز ہوا۔

### ایجنڈا نمبر 2:- گذشتہ 71 ویں سالانہ اجلاس میں کی گئی کارروائی کی توثیق۔

جناب رفیق وادریا نے گذشتہ 71 ویں سالانہ جنرل باڈی اجلاس کی کارروائی پڑھ کر سنائی اور ساتھ ہی اس کی توثیق چاہی۔ جس کے بعد جناب امین گوڈیل (مکی) کی تجویز اور جناب زیر محمد صدیق مانڈویا کی تائید کرنے پر مذکورہ کارروائی منظور کر لی گئی۔

### ایجنڈا نمبر 3:- سال 2022-23 کی رپورٹ و آڈٹ شدہ حسابات کی پیشی و منظوری۔

جناب رفیق وادریا نے جنرل سیکریٹری سال 2022-23 کی سالانہ رپورٹ پیش کی بعد ازاں خزانچی جناب سلمان اسلم چیتل والا نے کہا کہ جب ہماری ٹیم نے آغاز 2019 میں کیا تھا تو ہمارے Opening Funds تقریباً 17 کروڑ روپے کے تھے جبکہ 2021 میں اس میں اضافہ ہوا اور یہ 21 کروڑ ہو گئی اور اب جو آپ کے پاس اکاؤنٹس موجود ہیں 41 کروڑ روپے کے ٹارگیٹ تک پہنچ چکے ہیں۔ فلاح و بہبود کے کام کے علاوہ ERP کے System کو بنانے اور مزید اس کو Upgrade کر رہے ہیں، Tax Exemption کے حوالے سے Renewal وقت پر ہو گئی۔ گذشتہ سال ہم نے دو Funds نئے شروع کئے تھے جس میں Financial Assitance For Housing اور Property Fund For Scheem 33۔ اب اس مرتبہ ایک اور Fund ہم نے بنایا ہے جس کا نام Endowment fund ہے جس کی مزید تفصیلات بعد میں آپ دی جائیں گی۔ اس کے علاوہ ہماری بینکوں سے تھوڑی سی Dependency تھی کچھ شرطیہ فنڈز تھے ان میں منافع کی Allocation کا مسئلہ رہتا تھا تو ٹینجنگ کمیٹی کے تعاون سے اس کو سرمایا کاری میں منتقل کر کے Mutual Funds میں جو کہ شرعی طریقے سے ہے لے گئے ہیں جس کا منافع آپ کو اکاؤنٹس میں نظر آ رہا ہوگا۔ وصولیاں اس

# دھوراجی ایسوسی ایشن

## 73 واں سالانہ جنرل بورڈ کے اجلاس کا انعقاد

دھوراجی ایسوسی ایشن کے تمام ممبران کو اطلاع دی جاتی ہے کہ ایسوسی ایشن کا 73 واں سالانہ جنرل بورڈ کا اجلاس بروز جمعہ 27 ستمبر، 2024 رات 09:30 بجے بمقام V.M Public School دھوراجی کالونی میں منعقد ہوگا۔

- 1- تلاوت قرآن پاک، نعت رسول مقبول ﷺ۔
- 2- گذشتہ سالانہ جنرل بورڈ کے اجلاس مورخہ 23 ستمبر 2023 میں کی گئی کارروائی کی توثیق۔
- 3- سالانہ رپورٹ شدہ حسابات و بیلنس شیٹ کی پیشی اور منظوری۔
- 4- سال 2023-2024 کے لیے ایکسٹرنل آڈیٹر کا تقرر اور ان کے معاوضے کا تعین۔
- 5- آئین کی دفعہ 11a(i)d کے تحت پیشگی اطلاع کے ساتھ موصولہ خطوط پر غور۔
- 6- صدر مجلس کی اجازت سے دیگر کارروائی۔

نوٹ: تمام رجسٹرڈ ممبران سے پابندی وقت کے ساتھ اجلاس میں شرکت کی درخواست ہے۔

دیگر تفصیلات اور معلومات حاصل کرنے کے لیے ممبران ذاتی طور پر ایسوسی ایشن کے دفتر سے یا دفتری اوقات میں فون نمبر 34943235، 34932744 پر رابطہ کر سکتے ہیں۔

جنرل سیکریٹری  
محمد اسلم ڈیری والا  
دھوراجی ایسوسی ایشن



قائم شدہ ۱۹۵۱ء

Registered under the Voluntary Social & Welfare Agencies (Registration & Control) Ordinance 1961 and Rules 1962 with Registration No. DSW (173-K) dated 19-10-1963  
Certification No. PCP-2024/1316 With the validity upto 25-06-2027



## سالانہ رپورٹ

بمعہ آڈٹ شدہ حسابات برائے سال  
2023-2024

### برانچز

نیو دھوراجی کالونی: فلیٹ نمبر 11-BC  
نیو دھوراجی کالونی گلشن اقبال کراچی۔  
جوہر کمپلیکس: فلیٹ نمبر 4 بلاک A-9 جوہر کمپلیکس  
یونیورسٹی روڈ کراچی۔

### مرکز دفتر

متصل وی ایم پیبلک اسکول،  
دھوراجی کالونی کراچی۔  
021-34932744  
021-34943235: لینڈ لائن

## جھلکیاں

### 2024

- اب تک کے سب سے زیادہ فنڈز جمع کئے گئے۔
- پی۔سی۔پی کے سرٹیفکیٹ کا حصول۔
- ٹیکس استثنیٰ کا تسلسل
- دھوراجی کو آپریٹو ہاؤسنگ سوسائٹی اسکیم 33 میں پلاٹ کی لیزنگ کی تکمیل۔
- بچت بازار کا انعقاد کیا گیا۔

## اگلے سال کا ایجنڈا

### 2025

- اسکیم 33 میں تعمیرات کے کام کی شروعات کی جائے گی۔
- 18 سال سے زائد عمر کے تمام دھوراجی ممبران کو ممبر شپ کارڈ کا اجراء کیا جائے گا۔
- موجود ERP کو اپ گریڈ اور دھوراجی موبائل ایپ کو لانچ کیا جائے گا تاکہ جدید تقاضوں کی طرف سفر جاری رہے گا۔
- نیو دھوراجی میں آئی۔ٹی سینٹر کا قیام۔
- ٹیوشن کلاسز میٹرک، انٹرمیڈیٹ، A لیول اور O لیول کورسز کا آغاز کیا جائے گا۔

**Pakota**<sup>®</sup>  
FLAVOURED  
Milk

*Very  
Healthy,  
Very  
yum!*





بھوک کا خاتمہ



غربت کا خاتمہ



سستی اور صاف توانائی



صاف پانی اور  
حفظان صحت



صنعتی مساوات



معیاری تعلیم



اچھی صحت اور بہتر زندگی



ذمہ دار نہ کھپت اور پیداوار



پائیدار شہر اور کمیونٹی



عدم مساوات کا خاتمہ



صنعت، جدت اور  
بنیادی ڈھانچہ



صنعت کی جیت



اہداف کیلئے شراکت داری



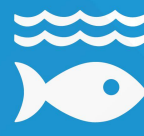
امن و انصاف اور  
مضبوط ادارے



اچھا کام اور اقتصادی ترقی



آبی حیات



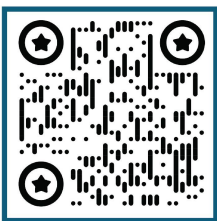
موسمیاتی تحریک



# دھوراجی ایسوسی ایشن

## سالانہ رپورٹ

### ۲۰۲۲



سالانہ رپورٹ  
ڈاؤن لوڈ کرنے کے لیے  
کیو آر کوڈ اسکین کریں